Республикæ Цæгат Ирыстон - Аланийы
Горæтгæроны муниципалон районы бынæттон
хиуынаффæйады администраци
У Ы Н А Ф Ф Æ

Администрация местного самоуправления
Пригородного муниципального района
Республики Северная Осетия – Алания
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «06» 05 2025 г. с. Октябрьское № 185

Об утверждении форм документов, используемых при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Пригородного муниципального района РСО-Алания

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» администрация местного самоуправления Пригородного муниципального района РСО-Алания постановляет:

1. Утвердить в отношении осуществляемого администрацией местного самоуправления Пригородного муниципального района муниципального земельного контроля:

а) типовую форму задания на проведение выездного обследования;

б) типовую форму акта выездного обследования земельных участков в рамках муниципального земельного контроля;

в) типовую форму задания на проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований;

г) типовую форму акта наблюдения за соблюдением обязательных требований в рамках муниципального земельного контроля;

д) типовую форму акта о невозможности проведения контрольного мероприятия;

е) типовую форму мотивированного представления о направлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

ж) типовую форму мотивированного представления о проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

з) типовую форму мотивированного представления об отсутствии основания для проведения контрольного (надзорного) мероприятия;

и) типовую форму предписания;

к) типовую форму требования о предоставлении документов;

л) типовую форму протокола осмотра;

м) типовую форму протокола инструментального обследования;

н) типовую форму протокола опроса;

о) типовую форму журнала учета консультирований;

п) типовую форму журнала учета предостережений;

р) типовую форму протокола об административном правонарушении;

с) типовую форму решения об отсрочке исполнения предписания.

2. Отделу по взаимодействию со средствами массовой информации администрации местного самоуправления Пригородного муниципального района обеспечить размещение данного постановления на официальном сайте администрации местного самоуправления Пригородного муниципального района в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации местного самоуправления Пригородного муниципального района Плиева А.Ф.

Глава администрации Р.А. Есиев

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации местного самоуправления Пригородного муниципального района РСО-Алания
от _____ 2025 № ___

ТИПОВАЯ ФОРМА

Администрация местного самоуправления Пригородного муниципального района РСО-Алания

_____ _____
(место составления акта) (время и дата составления акта)

АКТ №_____
выездного обследования земельного (-ых) участка (-ов)
в рамках муниципального земельного контроля

_____
_____
(нормативно-правовые акты, в соответствии с которыми проводится выездное обследование)

1. Задание на проведение выездного обследования земельного (-ых) участка (-ов)
№ _____ от «____» _____ 20___г.

2. Лицо (лица), проводившее (-ие) выездное обследование земельного (-ых) участка (-ов):

_____
_____
(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица (лиц), проводившего (-их) выездное обследование)

3. Даты и время начала и завершения выездного обследования земельного (-ых) участка (-ов):
с_____час._____мин. «___»_____20___г.
до____час._____мин. «___»_____20___г.

4. Сведения об обследованном (-ых) земельном (-ых) участке (-ах): _____
_____
_____
(указываются адрес, а при отсутствии адреса земельного участка иное описание местоположения земельного участка, кадастровый номер, категория и вид разрешенного использования земельного участка, его площадь)

5. Перечень контрольных (надзорных) действий, проведенных в ходе выездного обследования земельного (-ых) участка (-ов): _____
(указываются контрольные (надзорные) действия (осмотр, инструментальное обследование (с применением видеозаписи). проводимые в ходе выездного обследования)

6. Сведения о результатах выездного обследования земельного (-ых) участка (-ов):

_____
_____
(указываются выводы по результатам проведения выездного обследования)

1) вывод о выявлении фактов причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) вывод о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, контрольным (надзорным) органом;

3) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований.

7. Перечень прилагаемых к настоящему акту материалов и документов, связанных с результатами выездного обследования земельного участка:

1) Фототаблица на ___листах;

2) Схематический(-е) чертеж(-и) земельного(-ых) участка(-ов) с пояснениями;

3) _____

4) _____

8. Подписи уполномоченных должностных лиц администрации местного самоуправления Пригородного муниципального района РСО-Алания (структурное подразделение органа муниципального земельного контроля, уполномоченное на исполнение муниципальной функции), проводивших выездное обследование земельного(-ых) участка(-ов):

_____ _____ _____

(должность уполномоченного лица) (подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____ _____

(должность уполномоченного лица) (подпись) (расшифровка подписи)

ФОТОТАБЛИЦА
к акту выездного обследования земельного участка
от "___" _____ 20___ № _____

Фото № ____

Время и дата фотофиксации: "___" _____ 20___
Координаты: _____
Идентификатор устройства фотофиксации: _____
Модель устройства: _____

Фото № ___

Время и дата фотофиксации: "___" _____ 20_____
Координаты: _____
Идентификатор устройства фотофиксации: _____
Модель устройства: _____

Подписи уполномоченных должностных лиц администрации местного самоуправления Пригородного муниципального района РСО-Алания (структурное подразделение органа муниципального земельного контроля, уполномоченное на исполнение муниципальной функции), проводивших выездное обследование земельного(-ых) участка(-ов):

_____ _____ _____

(должность уполномоченного лица) (подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____ _____

(должность уполномоченного лица) (подпись) (расшифровка подписи)

СХЕМАТИЧЕСКИЙ ЧЕРТЕЖ
к акту выездного обследования земельного участка
"___" _____ 20___ №_____

Подписи уполномоченных должностных лиц администрации местного самоуправления Пригородного муниципального района РСО-Алания (структурное подразделение органа муниципального земельного контроля, уполномоченное на исполнение муниципальной функции), проводивших выездное обследование земельного(-ых) участка(-ов):

_____ _____
_____
(должность уполномоченного лица) (подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____
_____
(должность уполномоченного лица) (подпись) (расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
местного самоуправления Пригородного
муниципального района РСО-Алания

от _____ 2025 № ___

ТИПОВАЯ ФОРМА

Администрация местного самоуправления Пригородного муниципального района РСО-Алания

_____ _____
(место составления акта) (время и дата составления акта)

АКТ №_____
наблюдения за соблюдением обязательных требований
в рамках муниципального земельного контроля

_____
_____
(нормативно-правовые акты, в соответствии с которыми проводится наблюдение
за соблюдением обязательных требований)

1. Задание на проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований
№_____от «____» _____ 20___г.

2. Лицо (лица), проводившее(-ие) наблюдение за соблюдением обязательных требований:
_____
(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица (лиц), проводившего(-их) наблюдение
за соблюдением обязательных требований)

3. Даты и время начала и завершения наблюдение за соблюдением обязательных требований:
с ____час._____мин. «___»_____20___г.
до____час._____мин. «___»_____20___г.

4. Сведения об объекте наблюдения за соблюдением обязательных требований: _____
_____
_____
(указываются объект, его адрес, а при отсутствии адреса иное описание местоположения объекта, кадастровый номер, категория и вид разрешенного использования земельного участка (при наличии), его площадь)

5. В ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований были изучены:
_____
(указывается информация, данные, сведения)
6. Сведения о результатах наблюдения за соблюдением обязательных требований:
_____
_____
(указываются выводы по результатам проведения наблюдения за соблюдением
обязательных требований)

1) вывод о выявлении фактов причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) вывод о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, контрольным (надзорным) органом;

3) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований.

7. Перечень прилагаемых к настоящему акту материалов и документов, связанных с результатами наблюдения за соблюдением обязательных требований земельного участка:

_____

8. Предлагается принять следующее решение:

_____

(указывается решение)

1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии
со статьей 60 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре)
и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

2) решение об объявлении предостережения;

3) решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля;

4) решение, закрепленное в федеральном законе о виде контроля в соответствии с частью 3 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля.

9. Подписи уполномоченных должностных лиц администрации местного самоуправления Пригородного муниципального района РСО-Алания (структурное подразделение органа муниципального земельного контроля, уполномоченное на исполнение муниципальной функции), проводивших наблюдения за соблюдением обязательных требований земельного(-ых) участка (-ов):

_____ _____ _____

(должность уполномоченного лица) (подпись) (расшифровка подписи)

_____ _____ _____

(должность уполномоченного лица) (подпись) (расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
местного самоуправления Пригородного
муниципального района РСО-Алания

от _____ 2025 № ___

ТИПОВАЯ ФОРМА

Администрация местного самоуправления Пригородного муниципального района РСО-Алания

Задание
на проведение выездного обследования
от _____ № _____

1. В соответствии со статьей 75 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также

_____
(указываются реквизиты Положения о виде контроля)

2. Выездное обследование проводится в рамках

_____
(наименование вида муниципального контроля)

3. Назначить лицами, уполномоченными на проведение выездного обследования

_____
(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии), должность)

4. Выездное обследование провести в отношении:

_____
(указываются объекты контроля, их характеристики)

5. Срок проведения: _____
(указывается количество рабочих дней продолжительности проведения выездного обследования)

с « ___ » _____ 20___ г.
по « ___ » _____ 20___ г.

6. В ходе выездного обследования могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:_____
(указываются контрольные (надзорные) действия)

7. Указание иных сведений:_____
(указываются иные сведения)

Утверждаю:

_____ _____ _____
(должность) (ФИО) (подпись)

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации местного самоуправления Пригородного муниципального района РСО-Алания
от _____ 2025 № ___

ТИПОВАЯ ФОРМА

Администрация местного самоуправления Пригородного муниципального района РСО-Алания

Задание
на проведение наблюдения
за соблюдением обязательных требований
от _____ № _____

1. В соответствии со статьей 74 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также

_____
(указываются реквизиты Положения о виде контроля)

2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований проводится в рамках_____
(наименование вида муниципального контроля)

3. Назначить лицами, уполномоченными на проведение наблюдения за соблюдением обязательных требований

_____
(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии), должность)

4. Наблюдение за соблюдением обязательных требований провести в отношении:

_____
(указываются объекты контроля, их характеристики)

5. Срок проведения: _____
(указывается количество рабочих дней продолжительности проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований)

с « ___ » _____ _____ г.
по « ___ » _____ _____ г.

6. В ходе наблюдения осуществить: сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного (надзорного) органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

7. Указание иных сведений:_____
(указываются иные сведения)

Утверждаю: _____ _____ _____
(должность) (ФИО) (подпись)

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
местного самоуправления Пригородного
муниципального района РСО-Алания
от _____ 2025 № ___

ТИПОВАЯ ФОРМА

Администрация местного самоуправления Пригородного муниципального района РСО-Алания

_____ _____
(место составления акта) (время и дата составления акта)

АКТ №_____
о невозможности проведения контрольного мероприятия

При проведении_____
(наименование контрольного мероприятия)

в рамках осуществления _____
(указать вид контроля)

в отношении _____
(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, Ф.И.О. гражданина)

по адресу: _____
(место проведения контрольного мероприятия, кадастровый номер (при наличии))

на основании:_____
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

должностным лицом, уполномоченным на проведение контрольного мероприятия (Ф.И.О., должность) установлено, что проведение _____
(наименование контрольного мероприятия)

невозможно в связи:

_____
(описываются обстоятельства и условия, препятствующие проведению контрольного мероприятия)

Прилагаемые к акту документы: _____

Должностное лицо, ответственное на проведение контрольного мероприятия:

_____ _____ _____
(фамилия, имя, отчество, должность) (подпись) (дата)

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
местного самоуправления Пригородного
муниципального района РСО-Алания
от _____ 2025 № ___

ТИПОВАЯ ФОРМА

Администрация местного самоуправления Пригородного муниципального района РСО-Алания

Мотивированное представление
о направлении предостережения о недопустимости
нарушения обязательных требований

от «___» _____ 20__ г. №_____

_____
(место составления мотивированного представления)

По результатам:

_____
(рассмотрения сведений о причинении вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, указанных в обращении, (заявлении) гражданина и организации; рассмотрения информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из СМИ; проведения профилактического мероприятия или мероприятия
без взаимодействия с контролируемым лицом)

в рамках осуществления мероприятий по муниципальному земельному контролю
на земельном участке:

_____
(указываются характеристики земельного участка)

установлено:

_____
(излагаются доводы о подтверждении достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного (надзорного) мероприятия; доводы о том, что объект контроля представляет явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или о том, что такой вред (ущерб) причинен; приводятся факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований; доводы о необходимости проведения контрольного (надзорного) мероприятия и его виде)

На основании вышеизложенного прошу принять решение о направлении

_____
(наименование, адрес контролируемого лица, ИНН, ОГРН)

предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.

Приложение (при наличии):

1) _____
2) _____
3) _____

_____	_____	_____
(должность уполномоченного лица)	(Ф.И.О.)	(подпись)

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
местного самоуправления Пригородного
муниципального района РСО-Алания
от _____ 2025 № ___

ТИПОВАЯ ФОРМА

Администрация местного самоуправления Пригородного муниципального района РСО-Алания

Мотивированное представление
о проведении контрольного (надзорного) мероприятия

от «___» _____ 20__ г. №_____

_____
(место составления мотивированного представления)

По результатам:

_____
(рассмотрения сведений о причинении вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, указанных в обращении, (заявлении) гражданина и организации; рассмотрения информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из СМИ; проведения профилактического мероприятия или мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

в рамках осуществления мероприятий по муниципальному земельному контролю
на земельном участке:

_____
(указываются характеристики земельного участка)

установлено:

_____
(излагаются доводы о подтверждении достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного (надзорного) мероприятия; доводы о том, что объект контроля представляет явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или о том, что такой вред (ущерб) причинен; приводятся факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований; доводы о необходимости проведения контрольного (надзорного) мероприятия и его виде)

На основании вышеизложенного прошу принять решение о проведении

_____
(вид контрольного (надзорного) мероприятия)

в отношении земельного участка

_____
(указать кадастровый номер земельного участка)

принадлежащего

_____

(наименование, адрес контролируемого лица, ИНН, ОГРН)

на праве

_____

(указывается вид права, дата и номер государственной регистрации)

Приложение (при наличии):

1) _____
2) _____
3) _____

_____	_____	_____
(должность уполномоченного лица)	(Ф.И.О.)	(подпись)

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
местного самоуправления Пригородного
муниципального района РСО-Алания
от _____ 2025 № ___

ТИПОВАЯ ФОРМА

Администрация местного самоуправления Пригородного муниципального района РСО-Алания

Мотивированное представление
об отсутствии основания для проведения контрольного
(надзорного) мероприятия

от «___» _____ 20__ г. №_____

_____
(место составления мотивированного представления)

По результатам:

_____
(рассмотрения сведений о причинении вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, указанных в обращении, (заявлении) гражданина и организации; рассмотрения информации от органов государственной власти,
органов местного самоуправления, из СМИ)

установлен факт:

_____
(невозможности подтвердить личность гражданина, полномочия представителя организации, обнаружения недостоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям)

На основании вышеизложенного считаю, что основания для проведения
контрольного (надзорного) мероприятия отсутствуют.

Приложение (при наличии):

1) _____
2) _____
3) _____

_____ _____ _____
(должность уполномоченного лица) (Ф.И.О.) (подпись)

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
местного самоуправления Пригородного
муниципального района РСО-Алания
от _____ 2025 № ___

ТИПОВАЯ ФОРМА

Администрация местного самоуправления Пригородного муниципального района РСО-Алания

ПРЕДПИСАНИЕ

от «___» _____ 20__ г. №_____

_____
(место составления предписания)

В порядке осуществления муниципального земельного контроля на основании решения
_____
(должность, Ф.И.О. должностного лица органа муниципального контроля, принявшего решение о проведении контрольного мероприятия, реквизиты (дата принятия и номер) такого решения)
лицами:

_____
(Ф.И.О., должность лица (лиц), проводившего (их) проверку)
"___" _____ 20__ г. проведена (плановая/внеплановая, документарная/выездная) проверка в отношении земельного участка, расположенного по адресу:_____
_____,
площадью _____ кв. м, кадастровый номер _____,
категория земель «_____», вид разрешенного использования – «_____»,
используемого_____,
(указываются Ф.И.О. гражданина, индивидуального предпринимателя или наименование организации,
их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведено контрольное мероприятие)
на праве_____
(указывается вид права, дата и номер государственной регистрации права)
В ходе проведения (плановая/внеплановая, документарная/выездная) проверки выявлены нарушения требований, установленных законодательством Российской Федерации:
_____
(указываются выводы о выявленных нарушениях обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (не реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, о неисполнении ранее принятого решения органа муниципального контроля, являющихся предметом контрольного мероприятия)
Руководствуясь ст. 72 Земельного кодекса Российской Федерации
от 25.10.2001 № 136-ФЗ

ОБЯЗЫВАЮ:

в срок до «_____» _____ 20____ г. устранить допущенное нарушение:

_____

_____

Информацию о результатах исполнения настоящего Предписания следует проинформировать _____*(указывается наименование контрольного органа)* в письменной форме или в электронной форме с приложением копий подтверждающих документов.

Невыполнение в установленный срок настоящего Предписания влечет административную ответственность в соответствии с _____ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Настоящее Предписание может быть обжаловано в установленном законом порядке.

Органом, осуществляющим контроль за исполнением настоящего предписания, является вынесший его орган муниципального контроля:

_____

(указывается наименование контрольного органа)

_____	_____	_____
(должность руководителя) (заместителя руководителя) органа муниципального земельного контроля)	(Ф.И.О.)	(подпись)

_____

(Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с предписанием (дата и время ознакомления)

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
местного самоуправления Пригородного
муниципального района РСО-Алания
от _____ 2025 № ___

ТИПОВАЯ ФОРМА

Администрация местного самоуправления Пригородного муниципального района РСО-Алания

Требование о предоставлении документов

от «___» _____ 20__ г. №_____

_____
(место составления протокола)

1. Вид муниципального контроля:

_____
(указывается конкретный осуществляемый местной администрацией вид муниципального контроля, например, муниципальный земельный контроль или муниципальный контроль в сфере благоустройства)

2. Контролируемые лица:

_____
(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля,
в отношении которого проведено контрольное действие)

3. Необходимо представить в срок до «_____» _____ 20 г.:

1) _____
2) _____
(указываются исчерпывающий перечень необходимых и (или) имеющих значение для проведения контрольного действия документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации)

_____ _____ _____
(должность специалиста) (Ф.И.О.) (подпись)
(руководителя группы специалистов)
уполномоченного осуществлять контрольное мероприятие

Требование о предоставлении документов получил

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О. подписавшего лица, должность, реквизиты доверенности)

Отметка о направлении требования о предоставлении документов в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале* _____
(заполняется специалистом уполномоченном осуществлять контрольное мероприятие)

* Отметка размещается после реализации указанных в ней действий

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
местного самоуправления Пригородного
муниципального района РСО-Алания
от _____ 2025 № ___

ТИПОВАЯ ФОРМА

Администрация местного самоуправления Пригородного муниципального района РСО-Алания

Протокол осмотра

от «___» _____ 20__ г. №_____

_____
(место составления протокола)

1. Вид муниципального контроля:
_____
(указывается конкретный осуществляемый местной администрацией вид муниципального контроля, например, муниципальный земельный контроль или муниципальный контроль в сфере благоустройства)

2. Осмотр проведен:
1) _____
2) _____
(указываются Ф.И.О., должность должностного лица (должностных лиц, в том числе руководителя группы должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия и которое провело осмотр)

3. Осмотр проведен в отношении:
1) _____
2) _____
(указываются исчерпывающий перечень и точное количество осмотренных объектов: территорий (земельных участков), помещений, транспортных средств, иных предметов с указанием идентифицирующих их признаков (кадастровые номера, регистрационные, инвентаризационные (если известны) номера, адреса места нахождения); идентифицирующие признаки указываются те, которые имеют значение для осмотра с учетом целей этого контрольного действия)

4. Контролируемые лица:
_____
(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля,
в отношении которого проведено контрольное действие)

_____ _____ _____
(должность специалиста) (Ф.И.О.) (подпись)
(руководителя группы специалистов)
уполномоченного осуществлять контрольное мероприятие

Отметка о присутствии контролируемого лица или его представителя

_____

(Ф.И.О. контролируемого лица (законного представителя), дата, подпись)

Отметка о применении или неприменении видеозаписи

_____

(заполняется специалистом уполномоченном осуществлять контрольное мероприятие)

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с протоколом осмотра

_____

(Ф.И.О. контролируемого лица (законного представителя), дата, время, подпись)

Отметка о направлении протокола осмотра в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

_____

(заполняется специалистом уполномоченном осуществлять контрольное мероприятие)

* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации местного самоуправления Пригородного муниципального района РСО-Алания
от _____ 2025 № ___

ТИПОВАЯ ФОРМА

Администрация местного самоуправления Пригородного муниципального района РСО-Алания

Протокол инструментального обследования

от «___» _____ 20__ г. №_____

_____

(место составления протокола)

1. Вид муниципального контроля:

_____

(указывается конкретный осуществляемый местной администрацией вид муниципального контроля, например, муниципальный земельный контроль или муниципальный контроль в сфере благоустройства)

2. Инструментальное обследование проведено:

1) _____

2) _____

(указываются Ф.И.О., должности должностного лица (должностных лиц, в том числе руководителя группы должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия и которое провело инструментальное обследование и имеющего допуск к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов, привлеченного специалиста, имеющего допуск к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов)

3. Инструментальное обследование проведено в отношении:

1) _____

2) _____

(указываются идентифицирующие признаки объекта, в отношении которого проведено инструментальное обследование)

4. Контролируемые лица:

_____

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля,
в отношении которого проведено контрольное действие)

5. Инструментальное обследование проведено с использованием следующего (следующих) специального оборудования / технических приборов:

_____

(указать нужное)

6. В ходе инструментального обследования была применена следующая методика (методики):

_____

(указать нужное)

7. По результатам инструментального обследования был достигнут следующий результат:

_____

(результат инструментального обследования описывается с обязательным указанием: нормируемого значения (значений) показателей, подлежащих контролю при проведении инструментального обследования, и фактического значения (значений) показателей, полученного при инструментальном обследовании, выводами о соответствии (несоответствии) этих показателей установленным нормам, а также иными сведениями, имеющими значение для оценки результатов инструментального обследования)

_____	_____	_____
(должность специалиста) (руководителя группы специалистов) уполномоченного осуществлять контрольное мероприятие	(Ф.И.О.)	(подпись)

Отметка о присутствии контролируемого лица или его представителя

_____

(Ф.И.О. контролируемого лица (законного представителя), дата, подпись)

Отметка о применении или неприменении видеозаписи

_____

(заполняется специалистом уполномоченном осуществлять контрольное мероприятие)

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с протоколом инструментального обследования

_____

(Ф.И.О. контролируемого лица (законного представителя), дата, время, подпись)

Отметка о направлении протокола инструментального обследования в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

_____

(заполняется специалистом уполномоченном осуществлять контрольное мероприятие)

* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
местного самоуправления Пригородного
муниципального района РСО-Алания
от _____ 2025 № ___

ТИПОВАЯ ФОРМА
Администрация местного самоуправления Пригородного муниципального района РСО-Алания

Протокол опроса

от «___» _____ 20__ г. №_____

_____
(место составления протокола)

1. Вид муниципального контроля:

_____
(указывается конкретный осуществляемый местной администрацией вид муниципального контроля, например, муниципальный земельный контроль или муниципальный контроль в сфере благоустройства)

2. Опрос проведен:

1) _____
2) _____
(указываются Ф.И.О., должность должностного лица (должностных лиц, в том числе руководителя группы должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия и которое провело опрос)

3. Опрос проведен в отношении:

1) _____
2) _____
(указываются Ф.И.О., должность опрошенного гражданина)

4. Контролируемые лица:

_____
(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля,
в отношении которого проведено контрольное действие)

5. В ходе опроса была получена следующая информация:

_____
(указывается полученная устная информация, имеющая значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований)

Достоверность изложенных в настоящем протоколе опроса сведений подтверждаю.

_____
(указывается Ф.И.О. должность опрошенного лица)

_____ _____ _____

(должность специалиста) (Ф.И.О.) (подпись)
(руководителя группы специалистов)
уполномоченного осуществлять контрольное мероприятие

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с протоколом опроса

_____

(Ф.И.О. контролируемого лица (законного представителя), дата, время, подпись)

Отметка о направлении протокола опроса в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

_____

(заполняется специалистом уполномоченном осуществлять контрольное мероприятие)

* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
местного самоуправления Пригородного
муниципального района РСО-Алания
от _____ 2025 № ___

ТИПОВАЯ ФОРМА

Администрация местного самоуправления Пригородного муниципального района РСО-Алания

Журнал учета консультирований

№ п/п	Дата консультирования	Способ осуществления консультирования (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия, на собраниях, конференциях граждан)	Вопрос (вопросы), по которому осуществлялось консультирование	Ф.И.О. должностного лица, осуществлявшего устное консультирование (если консультирование осуществлялось устно)

Ответственное за ведение журнала должностное лицо (должностные лица):

_____

(фамилия, имя, отчество (если имеется), должность)

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
местного самоуправления Пригородного
муниципального района РСО-Алания
от _____ 2025 № ___

ТИПОВАЯ ФОРМА

Администрация местного самоуправления Пригородного муниципального района РСО-Алания

Журнал учета предостережений

№	Дата издания предостережения	Источник сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований (при их наличии)	Информация о лице, которому адресовано предостережение (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля	Суть указанных в предостережении предложений о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований

Ответственное за ведение журнала должностное лицо (должностные лица):

_____

(фамилия, имя, отчество (если имеется), должность)

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации местного самоуправления Пригородного муниципального района РСО-Алания
от _____ 2025 № ___

ТИПОВАЯ ФОРМА

Администрация местного самоуправления Пригородного муниципального района РСО-Алания

ПРОТОКОЛ №_____

об административном правонарушении

« »_____20__ г. _____ _____
(дата составления) (время составления) (место составления)

Руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, положением о муниципальном земельном контроле, утвержденным Решением тридцать третьего заседания Собрания представителей Пригодного муниципального района Республики Северная Осетия – Алания седьмого созыва от 15 апреля 2025 № 264 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Пригородного муниципального района Республики Северная Осетия – Алания», *правовой акт, регламентирующий порядок муниципального земельного контроля на территории муниципального образования,*_____
(должность ФИО должностного лица, составившего протокол)

В отсутствии/присутствии _____
(*должность, наименование юридического лица ФИО представителя юридического лица, № доверенности, ФИО гражданина, в отношении которых составлен протокол)*

составил настоящий протокол о следующем:
_____
_____
_____

При проведении проверки *ДД.ММ.ГГГГ (дата выезда на земельный участок)* администрацией местного самоуправления Пригородного муниципального района РСО-Алания было установлено,
_____
_____
На основании вышеизложенного было установлено,
_____
_____
_____
Данные действия попадают под _____
(наименование статьи КоАП РФ, МО, ее расшифровка)
Указанное нарушение допущено:
_____
(наименование организации, ФИО ее руководителя, должностного лица, индивидуального предпринимателя ИНН, адрес места нахождения, гражданина, дата рождения, пол, место

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации местного самоуправления Пригородного муниципального района РСО-Алания
от _____ 2025 № ___

ТИПОВАЯ ФОРМА

Администрация местного самоуправления Пригородного муниципального района РСО-Алания

ПРОТОКОЛ №_____

об административном правонарушении

« »_____20__ г. _____ _____
(дата составления) (время составления) (место составления)

Руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, положением о муниципальном земельном контроле, утвержденным Решением тридцать третьего заседания Собрания представителей Пригодного муниципального района Республики Северная Осетия – Алания седьмого созыва от 15 апреля 2025 № 264 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Пригородного муниципального района Республики Северная Осетия – Алания», *правовой акт, регламентирующий порядок муниципального земельного контроля на территории муниципального образования,*_____
(должность ФИО должностного лица, составившего протокол)

В отсутствии/присутствии _____
(*должность, наименование юридического лица ФИО представителя юридического лица, № доверенности, ФИО гражданина, в отношении которых составлен протокол)*

составил настоящий протокол о следующем:
_____
_____
_____

При проведении проверки *ДД.ММ.ГГГГ (дата выезда на земельный участок)* администрацией местного самоуправления Пригородного муниципального района РСО-Алания было установлено,
_____
_____

На основании вышеизложенного было установлено,
_____
_____
_____

Данные действия попадают под _____
(наименование статьи КоАП РФ, МО, ее расшифровка)

Указанное нарушение допущено:
_____
(наименование организации, ФИО ее руководителя, должностного лица, индивидуального предпринимателя ИНН, адрес места нахождения, гражданина, дата рождения, пол, место

рождения, паспорт гражданина РФ серия №, когда и кем выдан, код подразделения, адрес постоянного места жительства, тел.)

Объяснения лица (физического, должностного, законного представителя юридического), в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении:

Объяснения желаю давать на _____ языке.

В услугах переводчика:

_____ _____

(нуждаюсь/не нуждаюсь) (подпись)

Статья 51 Конституции РФ мне разъяснена и понятна

_____ _____

ФИО (подпись)

С текстом протокола ознакомлен, права и обязанности лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, в соответствии с главами 25 – 27 и ст. 17.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях мне разъяснены, и извещено, что дело об административном правонарушении будет передано Мировому судье

_____

(должность, Фамилия, Имя, Отчество присутствовавшего при составлении протокола)

К протоколу прилагаются:

_____на л.;

письменные объяснения и замечания по содержанию протокола на ___ л.

Протокол получил на руки:

_____ _____

ФИО (подпись)

От подписи протокола отказался:

_____ _____

ФИО (подпись)

Понятым разъяснены права и обязанности ст.ст. 25.6 и 25.7 КоАП РФ.

Понятые: 1. _____ _____

(подпись) (Фамилия, Имя, Отчество, телефон)

2. _____ _____

(подпись) (Фамилия, Имя, Отчество, телефон)

Особые отметки:

_____

_____

Подпись должностного лица,
составившего протокол _____ _____

(подпись) (Ф.И.О.)

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
местного самоуправления Пригородного
муниципального района РСО-Алания
от _____ 2025 № ___

ТИПОВАЯ ФОРМА

Администрация местного самоуправления Пригородного муниципального района РСО-Алания

Решение об отсрочке исполнения предписания

«___»_____ 20__ г. № _____

Я, *должность ФИО должностного лица, выдавшего предписание*, рассмотрев ходатайство о продлении срока исполнения предписания (решения) от «____»_____20__г. №_____, поступившее от *Наименование юридического лица ИНН, адрес места нахождения/ ФИО гражданина, которому выдано предписание,* и приложенные к нему документы: *Документы, подтверждающие принятие заявителем мер по устранению нарушения*

УСТАНОВИЛ:

Описание действий, предпринятых юридическим лицом/гражданином для устранения нарушения земельного законодательства, указанных в представленном ходатайстве, документально подтвержденных. Принимая во внимание, что *Наименование юридического лица/ ФИО гражданина, которому выдано предписание,* предпринимает все зависящие от него меры по устранению допущенного нарушения,

ОПРЕДЕЛИЛ:

Ходатайство, поступившее от *Наименование юридического лица/ ФИО гражданина, которому выдано предписание* , удовлетворить. Продлить срок исполнения предписания от «____»_____20__г. №_____ до «____»_____20__г.

Подпись должностного лица Ф.И.О. должностного лица

Отметка о вручении Решения

РЕШЕНИЕ ПОЛУЧИЛ: _____«_____»_____20___ г.
(Ф.И.О., подпись)

Направлено почтой №_____ «_____» _____20___ г.

Направлено эл.почтой по адресу: «____»_____20____ г.