



Республика Цæгат Ирыстон - Аланийы
Горæтгæрон муниципалон районы бынæттон
хиуынаффæйады администраци
У Ы Н А Ф Ф Æ

Администрация местного самоуправления
Пригородного муниципального района
Республики Северная Осетия – Алания
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 21 » 11 2024 г. с. Октябрьское

№ 457

**Об утверждении Положения об Экономическом
отделе администрации местного самоуправления
Пригородного муниципального района
Республики Северная Осетия -Алания**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Пригородного муниципального района, Решением Собрания представителей Пригородного муниципального района РСО - Алания от 22 октября 2024 г. №219 «О внесении изменений в Решение Собрания представителей МО–Пригородный район от 30 мая 2012 г. №32 «Об утверждении структуры и штатной численности муниципального образования–Пригородный район», распоряжением администрации местного самоуправления Пригородного муниципального района РСО - Алания от 28 октября 2024г. №656 «О внесении изменений в структуру и штатное расписание администрации местного самоуправления Пригородного муниципального района» и в целях совершенствования деятельности структурных подразделений АМС Пригородного муниципального района **п о с т а н о в л я ю:**

Утвердить прилагаемое Положение об Экономическом отделе администрации местного самоуправления Пригородного муниципального района РСО - Алания.

1. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте АМС Пригородный район РСО - Алания в сети Интернет» (www/prigamsu.ru).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы АМС Пригородного муниципального района, начальника Финансового управления Габараева А.А.

Глава администрации



Р.А. Есиев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением АМС
Пригородного муниципального района
РСО - Алания
от «21» 11 2024г. № 457

Положение
об Экономическом отделе администрации местного
самоуправления Пригородного муниципального района
Республики Северная Осетия - Алания

1. Общие положения

1.1. Экономический отдел является структурным подразделением администрации местного самоуправления Пригородного муниципального района (далее – отдел) и образован с целью проведения на территории Пригородного муниципального района единой социально-экономической политики органов местного самоуправления района, в том числе по вопросам реализации муниципальных функций и полномочий в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Отдел руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами РСО - Алания, Уставом Пригородного муниципального района, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления АМС Пригородного муниципального района, а также настоящим Положением.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной РСО - Алания, иными государственными органами, органами местного самоуправления, средствами массовой информации и другими организациями и учреждениями, отраслевыми (функциональными) структурными подразделениями администрации Пригородного муниципального района.

1.4. Отдел находится в подчинении Главы администрации Пригородного муниципального района.

2. Цели и задачи отдела

2.1. Деятельность отдела направлена на анализ социально-экономического положения Пригородного муниципального района, определение приоритетных направлений и методов развития экономики, обеспечивающих социально-экономическое развитие района и улучшение качества жизни населения;

2.2. Основными задачами отдела являются:

- обеспечение реализации законодательства Российской Федерации, Республики Северная Осетия-Алания, иных нормативных правовых актов органов государственной власти Российской Федерации, Республики Северная Осетия-Алания, органов местного самоуправления Пригородного муниципального района в области экономического развития, поддержки предпринимательства и защиты прав потребителей;

- разработка и реализация мер, направленных на развитие реального сектора экономики района, создание благоприятного инвестиционного климата, привлечение внешних и внутренних инвестиций для развития экономики Пригородного муниципального района;

- разработка и реализация муниципальной политики и основных направлений социально-экономического развития территории Пригородного муниципального района в части компетенции Отдела;

- разработка прогноза социально-экономического развития района на среднесрочную и долгосрочную перспективу;

- Проведение единой политики, направленной на поддержку развития малого и среднего предпринимательства;

- другие основные задачи в пределах полномочий Отдела.

3. Функции отдела

3.1. В соответствии с возложенными задачами отдел осуществляет следующие функции:

3.1.1. Разработка основных направлений социально-экономического развития района.

3.1.2. Сбор и анализ статистических показателей, характеризующих состояние экономики Пригородного района.

3.1.3. Разработка прогноза основных показателей социально-экономического развития Пригородного района (среднесрочный, долгосрочный).

3.1.4. Подведение итогов(предварительных)социально-экономического развития Пригородного района.

3.1.5. Подготовка ежегодного доклада главы администрации района «О достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального района» за истекший год и на трехлетний плановый период.

3.1.6. Составление социально-экономического паспорта района.

3.1.7. Составление отчета 1 МО.

3.1.8. Составление перечня(реестра) муниципальных программ, реализуемых в Пригородном муниципальном районе на трехлетний период.

3.1.9.Проведение ежеквартального мониторинга о ходе реализации муниципальных программ и подготовка годового отчета (свода) об их выполнении.

3.1.10. Координация деятельности в сфере инвестиций(инвестиционной политики), ведение реестра инвестиционных проектов, реализуемых и планируемых к реализации на территории Пригородного района.

3.1.11. Выполнение функций по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства в районе: анализ развития малого и среднего предпринимательства, разработка муниципальной программы поддержки и развития МСП на территории Пригородного района и контроль за ее реализацией. Взаимодействие с организациями, осуществляющими поддержку МСП в РСО - Алания. Формирование реестра хозяйствующих субъектов по видам деятельности.

3.1.12. Оказание информационной и консультативной помощи субъектам МСП по вопросам развития и поддержки предпринимательства.

3.1.13. Мониторинг и анализ потребительского рынка на территории района.

3.1.14. Участие в создании условий для обеспечения поселений муниципального района услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания.

3.1.15. Подготовка предложений по схеме размещения НТО.

3.1.16. Регистрация договоров, соглашений по основной деятельности, заключенных АМС Пригородного муниципального района.

3.1.17. Организация работы по предоставлению муниципальных услуг отнесенных к компетенции Отдела.

3.1.18. Осуществление деятельности по защите прав потребителей по направлениям:

- рассмотрение письменных и устных обращений и заявлений потребителей, а также проведение информационно-разъяснительной работы;
- взаимодействие с органами государственной исполнительной власти и

контрольно-надзорными органами по вопросам защиты прав потребителей.

3.1.19. Участие в проведении проверок, в составе межведомственной рабочей группы по противодействию нелегальной занятости.

3.1.20. Осуществление деятельности по соблюдению правил торговли на территории Пригородного района.

3.1.21. Составление отчета о реализации плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развития конкуренции и по развитию конкурентной среды на территории Пригородного района.

3.1.22. Проведение оценки регулирующего воздействия проектов нормативно-правовых актов и экспертизы, муниципальных нормативно-правовых актов по вопросам компетенции Отдела.

3.1.23. Подготовка документов и проектов нормативных правовых актов, в том числе для рассмотрения депутатами Собрания представителей Пригородного района, в пределах своей компетенции.

3.1.24. Участие в работе различных Комиссий при администрации района в пределах своих полномочий.

3.1.25. Подготовка отчетов, аналитических справок, информации по вопросам деятельности Отдела.

3.1.26. Рассмотрение обращений граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам компетенции Отдела.

3.1.27. Взаимодействие в области управления экономикой в особый период и в чрезвычайных ситуациях с соответствующими республиканскими органами и отделом ГО и ЧС АМС Пригородного муниципального района.

3.1.28. Другие основные функции, отнесенные Уставом Пригородного муниципального района, настоящим Положением, а также актами главы АМС Пригородного муниципального района к компетенции Отдела.

3.2. Отдел при осуществлении своих полномочий, задач и функций взаимодействует и координирует свою работу с Управлениями и отделами АМС Пригородного муниципального района, министерствами и ведомствами РСО - Алания, администрациями сельских поселений Пригородного района, с бюджетными учреждениями, другими предприятиями и организациями района.

4. Права отдела

Для исполнения установленных действующим законодательством полномочий отдел вправе:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов исполнительной власти РСО - Алания и их территориальных органов, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, учреждений, субъектов хозяйственной деятельности информацию, необходимую для решения вопросов, отнесенных к полномочиям отдела.

4.2. Разрабатывать в установленном порядке рекомендации по вопросам, отнесенным к полномочиям отдела.

4.3. Давать государственным органам, органам местного самоуправления, организациям и гражданам разъяснения по вопросам, относящимся к полномочиям отдела.

4.4. Проводить и принимать участие в совещаниях, семинарах, конференциях и прочих мероприятиях по вопросам, отнесенным к полномочиям отдела.

4.5. Запрашивать от всех структурных подразделений администрации местного самоуправления Пригородного муниципального района сведения, необходимые для выполнения возложенных на отдел задач.

4.6. Участвовать в работе комиссий согласно распоряжениям, постановлениям администрации местного самоуправления Пригородного муниципального района.

5. Организация деятельности отдела

5.1. Отдел возглавляет начальник отдела, назначаемый и освобождаемый от должности главой АМС Пригородного муниципального района в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Отдел непосредственно подчиняется главе администрации местного самоуправления Пригородного муниципального района.

5.3. Начальник отдела осуществляет руководство деятельностью отдела. В случае временного отсутствия его обязанности исполняет заместитель начальника отдела.

5.4. Начальник отдела:

5.4.1. Организует работу отдела в соответствии с настоящим Положением, а также анализирует и планирует деятельность отдела.

5.4.2. Разрабатывает Положение об отделе, готовит изменения в него и определяет внутреннее распределение обязанностей между работниками отдела и контролирует их исполнение.

5.4.3. Визирует муниципальные правовые акты, проекты муниципальных правовых актов, писем, подготовленных самостоятельно и работниками отдела. В случае временного отсутствия визирует документы заместитель начальника отдела.

5.4.4. Представляет главе АМС Пригородного муниципального района кандидатуры для назначения на должность работников отдела, вносит предложения об освобождении от должности работников отдела, о поощрении работников отдела и применения к ним мер дисциплинарного воздействия.

5.4.5. Несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей.

5.5. Финансирование деятельности отдела осуществляется за счет средств бюджета Пригородного муниципального района.