



Республика Цæгат Ирыстон - Аланийы
Горæтгæрон район бынæттон
хиуынаффæйады муниципалон равзæрды администраци
Б А Р Д З Ы Р Д

Администрация местного самоуправления
муниципального образования Пригородный район
Республики Северная Осетия – Алания

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от «30» 03 2021г.

с. Октябрьское

№ 215

О проведении оценки регулирующего воздействия (ОРВ) проекта постановления главы АМС МО Пригородный район «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Пригородный район».

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003г № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.05.2006г № 59- ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», от 28.12.2009г № 381- ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», а также Постановлением главы АМС МО Пригородный район от 08.12.2019г № 21 «Об утверждении порядка проведения публичных консультаций по проектам муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Пригородного район РСО - Алания, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности» **решил:**

1. Провести публичные консультации проекта постановления главы АМС МО Пригородный район «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Пригородный район».

2. Опубликовать на официальном сайте АМС МО Пригородный район РСО - Алания в сети «Интернет» уведомление о проведении публичных консультаций по проекту постановления главы АМС МО Пригородный район, указанного в пункте 1 настоящего распоряжения (текст прилагается).

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника управления экономики и прогнозирования администрации

местного самоуправления муниципального образования Пригородный район
Дзанагову Г.Б.

Глава администрации



Р. А. Есиев

ПРОЕКТ
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
местного самоуправления
муниципального образования
Пригородный район
от _____ г. № _____

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Пригородный район разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом ФАС России от 10.02.2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурсов», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 29.09.2010 № 772 "Об утверждении Правил включения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной собственности, в схему размещения нестационарных торговых объектов", Законом Республики Северная Осетия-Алания от 08.07.2010 № 39-РЗ "О государственном регулировании торговой деятельности", постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 27.12.2010 № 370 "Об утверждении порядка разработки и утверждении органами местного самоуправления Республики Северная Осетия-Алания схемы размещения нестационарных торговых объектов" и в целях:

- упорядочения размещения нестационарных торговых объектов;
- достижения установленных субъектом Российской Федерации нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов;
- создания условий для улучшения организации и качества торгового

обслуживания населения и обеспечения доступности товаров для населения;

- размещения нестационарных торговых объектов, используемых субъектами малого или среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность;

- формирования торговой инфраструктуры с учетом видов и типов торговых объектов, форм и способов торговли.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания для размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Пригородный район.

1.3. Настоящее Положение применяется при размещении нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной собственности, муниципальной собственности, и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

1.4. Включение нестационарных торговых объектов в Схему размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности (в федеральной собственности или в собственности субъекта Российской Федерации), осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

1.5. Схема размещения нестационарных торговых объектов разрабатывается и утверждается администрацией местного самоуправления муниципального образования Пригородный район, в порядке, установленном Правительством Республики Северная Осетия-Алания.

1.6. Включение нестационарных торговых объектов в Схему размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в федеральной собственности, осуществляется органом местного самоуправления по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющими полномочия собственника имущества.

1.7. Включение нестационарных торговых объектов в Схему размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в собственности Республики Северная Осетия-Алания, осуществляется органом местного самоуправления по согласованию с Министерством государственного имущества и земельных отношений Республики Северная Осетия-Алания.

1.8. Порядок размещения нестационарных объектов на земельных участках, находящихся в частной собственности, устанавливается собственником земельного участка с учетом требований, определенных законодательством Российской Федерации в соответствии с внешним архитектурным обликом сложившейся застройки поселений муниципального образования Пригородный район, утвержденными

типовыми архитектурными решениями и утвержденными (согласованными) индивидуальными архитектурными решениями.

1.9. Нестационарные торговые объекты не являются недвижимым имуществом, не являются объектами капитального строительства, не подлежат техническому учету в бюро технической инвентаризации, права на них не подлежат регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

1.10. Размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Пригородный район осуществляется в соответствии с утвержденной Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Пригородный район.

Не допускается размещение нестационарных торговых объектов в местах, не определенных Схемой размещения нестационарных торговых объектов, за исключением размещения НТО в рамках реализации Инвестиционных проектов в порядке, предусмотренном другими муниципальными актами.

1.11. Размещение нестационарных торговых объектов осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации путем:

- проведения аукциона в целях размещения нестационарных торговых объектов (далее - Аукцион);
- выдачи разрешения на размещение нестационарного торгового объекта в дни проведения и в преддверии праздничных, общественно политических, культурно-массовых, спортивно-массовых и иных массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер.

1.12. Размер платы за право на размещение НТО на территории муниципального образования Пригородный район устанавливается в соответствии с фиксированной платой на право размещения нестационарных объектов на территории муниципального образования Пригородный район, установленный Постановлением Правительства Республики Северная Осетия- Алания от 16 декабря 2011г. № 341 «О порядке определения размера арендной платы за земельные участки, расположенные в муниципальных районах Республики Северная Осетия- Алания, условиях и сроках ее внесения».

2. Основные понятия и их определения

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

2.1.1. Схема размещения нестационарных торговых объектов (далее - Схема) - документ, определяющий места размещения нестационарных торговых объектов (перечень территорий), находящихся в государственной собственности, муниципальной собственности муниципального образования Пригородный район или государственная

собственность на которые не разграничена, а также зданий, строений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Пригородный район, для размещения нестационарных торговых объектов, имеющий сведения об объекте (адресе месторасположения объекта, виде объекта, специализации торгового объекта, площади, занимаемой нестационарным торговым объектом, и иную дополнительную информацию).

2.1.2. Нестационарный торговый объект (далее - НТО) - торговый объект, объект по оказанию услуг общественного питания, бытовых и прочих услуг, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе объекты мобильной торговли.

2.1.3. Сезонные НТО, к ним относятся временные объекты из сборно-разборных конструкций либо за ограждением с использованием декоративных элементов, покрытий, зонтов и т.д., оснащенные торгово-техническим оборудованием:

- летнее кафе при стационарных предприятиях общественного питания - временные сооружения или временные конструкции, предназначенные для дополнительного обслуживания питанием и отдыха потребителей, непосредственно примыкающие к капитальному зданию, строению, сооружению, в котором осуществляется деятельность по оказанию услуг общественного питания предприятием общественного питания;

- бахчевой развал - специально оборудованная временная конструкция в виде обособленной открытой площадки или установленной палатки, предназначенная для продажи сезонных бахчевых культур;

- объект по реализации мороженого, безалкогольных напитков;

- елочный базар - специально оборудованная временная конструкция в виде обособленной открытой площадки для новогодней (рождественской) продажи натуральных хвойных деревьев и веток хвойных деревьев.

2.1.4 НТО, имеющие конструктивное решение, к ним относятся:

- павильон - отдельно стоящее сооружение (часть сооружения) с замкнутым пространством, имеющее торговый зал и рассчитанное на одно или несколько рабочих мест продавцов, общей площадью до 30 кв.м. (допускается увеличение площади объекта не более чем на 10% от общей площади при осуществлении ремонтных работ);

- киоск – небольшой (до 15 кв.м.) нестационарный торговый объект, представляющий собой сооружение без торгового зала с замкнутым пространством, внутри которого оборудовано одно рабочее место продавца и осуществляется хранение товарного запаса (допускается увеличение площади объекта не более чем на 10% от общей площади при осуществлении ремонтных работ);

- объекты развозной торговли - торговые объекты на колесах (на базе

автомобиля, прицепа, велосипеда), предназначенные для неограниченного количества перемещений в пределах срока своей амортизации и технических характеристик и работы в разных местах (автомагазины, автолавки, автокафе, автокофейни, автоцистерны, автоприцепы, велосипеды и др.)

- торговый автомат (вендинговый автомат) - техническое устройство, предназначенное для автоматизации процессов продажи, оплаты и выдачи штучных товаров, напитков в потребительской упаковке в месте нахождения устройства без участия продавца;

- объекты по оказанию услуг - это объекты по предоставлению услуг, в том числе детские развлекательные передвижные комплексы;

- торгово-остановочный комплекс - место остановки транспортных средств по маршруту регулярных перевозок, оборудованное для ожидания городского наземного пассажирского транспорта (навес), объединенное единой архитектурной композицией и (или) элементом благоустройства, с одним или несколькими нестационарными торговыми объектами.

2.1.4. Специализация НТО - торговая деятельность, при которой восемьдесят и более процентов всех предлагаемых к продаже товаров от их общего количества составляют товары одной группы.

2.1.5. Хозяйствующий субъект - юридическое лицо или физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя в установленном законом порядке, осуществляющие деятельность, по розничной торговле, оказанию услуг общественного питания, бытовых и прочих услуг (далее - хозяйствующий субъект).

2.1.6. Торговая деятельность - вид предпринимательской деятельности, связанной с приобретением и продажей товаров, оказанием услуг.

2.2. Определение иных понятий регламентируется действующим законодательством, муниципальными актами, государственными стандартами, отраслевыми нормами и правилами.

3. Разработка и утверждение Схемы. Внесение изменений в Схему

3.1. Требования к разработке Схемы:

3.1.1. Схема состоит из текстовой части, которая разрабатывается в виде таблицы по форме согласно приложению к Порядку разработки и утверждения органами местного самоуправления Республики Северная Осетия-Алания схемы размещения нестационарных торговых объектов, утвержденному постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 27.12.2010 г. № 370.

3.1.2. При разработке Схемы администрация местного самоуправления муниципального образования Пригородный район может рассматривать предложения, заявления, поступившие от граждан, проживающих на территории муниципального образования Пригородный район, а также от некоммерческих организаций, объединяющих

хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность, от сельских поселений муниципального образования Пригородный район. Схемы согласовываются с администрациями сельских поселений муниципального образования Пригородный район.

3.1.3. Схема размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Пригородный район разрабатывается с учетом существующей дислокации НТО сроком на (пять) 5 лет.

3.1.4. При разработке Схемы должны учитываться:

- необходимость размещения не менее чем шестидесяти процентов НТО, используемых субъектами малого или среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность, от общего количества нестационарных торговых объектов;

- необходимость достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов;

- необходимость обеспечения устойчивого развития территории муниципального образования Пригородный район;

- обеспечение свободного движения пешеходов и доступа потребителей к объектам торговли, в том числе обеспечение без барьерной среды жизнедеятельности для инвалидов и иных маломобильных групп населения, беспрепятственного подъезда спецтранспорта при чрезвычайных ситуациях.

3.1.5. Период размещения НТО устанавливается с учетом следующих особенностей:

- для мест размещения сезонных торговых объектов по реализации кваса, в том числе в розлив, период размещения устанавливается с 15 мая по 15 сентября.

- для мест размещения сезонных торговых объектов по реализации мороженого, прохладительных напитков, а также для иных объектов, функционирующих в весенне-летний период, в том числе летних (сезонных) кафе период размещения устанавливается с 01 мая по 31 октября.

- для мест размещения елочных базаров период размещения устанавливается с 14 декабря по 31 декабря.

- для мест размещения бахчевых развалов период размещения устанавливается с 1 июня по 30 сентября.

- для объектов, функционирующих в дни проведения и в преддверии праздничных, общественно политических, культурно-массовых, спортивно-массовых и иных массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер (без проведения аукциона) - до 14 календарных дней.

- для мест размещения продажи кустарников, саженцев период размещения устанавливается с 1 сентября до 31 октября, с 01 марта до 31 мая ;

- для иных НТО сроки действия договоров на размещение

составляют не более 5 (пяти) лет с правом пролонгации неограниченное число раз, но не более чем на срок действия Схемы.

3.1.6. Не допускается включать в Схему следующие места размещения:

- на остановочных пунктах и посадочных площадках общественного пассажирского транспорта, а также в 10-метровой зоне от их границ, за исключением павильонов, расположенных в комплексе с остановочными павильонами;

- на закрепленной территории, прилегающей к организациям органов власти, социальной сферы, промышленным предприятиям, торговым комплексам, рынкам;

- на закрепленной территории, прилегающей к стационарным объектам торговли, без согласия их собственников;

- ближе пяти метров от окон жилых и общественных зданий;

- в арках зданий, на газонах, цветниках, площадках (детских, отдыха, спортивных);

- при отрицательном заключении комиссии по рассмотрению предложений, замечаний и согласованию проекта схемы размещения нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг на территории Пригородный район (Аукционной комиссии по предоставлению права на размещение НТО на территории муниципального образования Пригородный район);

- при отрицательном заключении Комитета по охране и использованию объектов культурного наследия Республики Северная Осетия-Алания, в случаях если планируемое место размещения нестационарного торгового объекта находится в границах территории объектов культурного наследия.

3.2. Порядок утверждения Схемы:

3.2.1. Проект Схемы разрабатывается администрацией местного самоуправления муниципального образования Пригородный район с учетом требований, установленных разделом 3.1 настоящего Положения.

3.2.2. Разработанный проект Схемы направляется на согласование в:

- Органы осуществляющие полномочия собственника.

3.2.3. Разработанный и согласованный проект Схемы утверждается постановлением администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район.

3.3. Порядок внесения изменений в Схему:

3.3.1. В Схему не чаще одного раза в квартал могут быть внесены изменения, при наличии (возникновении) следующих оснований:

- новая застройка районов, микрорайонов, иных территорий населенных пунктов муниципальных образований;

- ремонт, реконструкция и благоустройство автомобильных дорог и прилегающей к ним территории;

- прекращение, перепрофилирование деятельности стационарных торговых объектов, повлекшие снижение обеспеченности до уровня ниже

установленного норматива минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов;

-необходимость реализации долгосрочных целевых программ, инвестиционных проектов, приоритетных направлений деятельности муниципального образования в сфере социально-экономического развития;

-поступление предложений, от граждан, проживающих на территории соответствующего муниципального образования, а также поступление предложений от некоммерческих организаций, объединяющих хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность;

- обращение индивидуального предпринимателя или юридического лица о необходимости внесения изменения площади или спецификации.

3.3.2. В случае наличия (возникновения) одного из оснований, установленных пунктом 3.3.1 настоящего Положения, администрация местного самоуправления муниципального образования Пригородный район разрабатывает проект изменения Схемы.

3.3.3. Изменения в Схему вносятся в порядке, установленном для ее разработки и утверждения.

3.3.4. Предложения на изменение схемы в текущем году принимаются только до опубликования ее на официальном сайте администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район в рамках проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Пригородный район, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3.4.Схема и вносимые в нее изменения подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также размещению на официальном сайте администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты ее утверждения.

4. Порядок размещения и эксплуатации нестационарных торговых объектов

4.1. Договора на размещение НТО заключаются администрацией местного самоуправления муниципального образования Пригородный район на основании Соглашений о передаче полномочий между представительными органами сельских поселений Пригородного района

Республики Северная Осетия – Алания по решению вопросов местного значения на уровень администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия – Алания.

4.2. Размещение НТО на территории муниципального образования Пригородный район осуществляется по итогам проведения аукциона по заключению договора о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования Пригородный район (далее - Договор).

4.3. Заявитель, имеющий действующий на момент вступления в силу данного постановления договор аренды земельного участка или договор о предоставлении права на размещение нестационарного недвижимого торгового объекта, в месте, установленном Схемой, имеет преимущественное право на оформление договора на право размещения НТО без проведения аукционных процедур при отсутствии нарушений, выявленных в период действия Договора, и наличии объекта в действующей Схеме. В случае если заявитель в течение одного квартала после истечения срока Договора не подал заявление об его продлении, договор считается расторгнутым, а занимаемое место выставляется на аукцион.

Цена Договора определяется в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами.

4.4. При отказе владельца НТО от использования преимущественного права заключения договора на размещение, данное место выставляется на аукцион.

4.5. Основанием для установки (монтажа) хозяйствующим субъектом НТО является заключенный с администрацией местного самоуправления муниципального образования Пригородный район Договор по форме согласно Приложениям № 5.1, 5.2 к настоящему Положению.

4.6. Оплата за размещение НТО, указанных в пункте 2.4.1 настоящего Положения, осуществляется по усмотрению заявителя: либо за весь период действия договора единовременно, либо поквартально, но не позднее 10 числа месяца с начала квартала. Оплата за размещение сезонных НТО осуществляется единовременно.

4.7. По окончании сроков действия Договора, а также при досрочном его прекращении владелец НТО в десятидневный срок должен его демонтировать и восстановить нарушенное благоустройство территории. При неисполнении владельцем НТО обязанности по своевременному демонтажу НТО объект считается незаконно размещенным, что влечет наложение административной ответственности в соответствии с действующим законодательством и принудительный демонтаж.

4.8. При осуществлении деятельности НТО должна соблюдаться установленная Схемой специализация НТО и требования договора по

форме согласно Приложению № 5.1, 5.2 к настоящему Положению.

4.9. Эскизный проект НТО - документ, представляющий собой совокупность материалов в текстовой и графической форме, устанавливающий требования к НТО. В состав Эскизного проекта входит: ситуационный план, генеральный план, кладочный план (план на отметке нуля), фасады НТО в четырех проекциях, визуализация объекта, вписанная в существующую местность, также указываются требования к НТО: размеры, материал стен, кровли фасадные решения.

4.10. При размещении НТО запрещается переоборудовать их конструкции, менять конфигурацию, увеличивать площадь и размеры НТО, ограждения и другие конструкции, а также запрещается организовывать фундамент НТО и нарушать благоустройство территории.

При размещении объектов развозной торговли запрещается их переоборудование (модификация), если в результате проведения соответствующих работ передвижные сооружения не могут быть самостоятельно транспортированы (за счет движущей силы, вырабатываемой двигателем) или не могут быть транспортированы в составе с механическим транспортным средством, в том числе запрещается демонтаж с передвижных сооружений колес и прочих частей, элементов, деталей, узлов, агрегатов и устройств, обеспечивающих движение передвижных сооружений.

4.11. Транспортное обслуживание НТО и загрузка их товарами не должны затруднять и снижать безопасность движения транспорта и пешеходов.

4.12. Не допускается осуществлять складирование товара, упаковок, мусора на элементах благоустройства и прилегающей к НТО территории.

4.13. Владельцы НТО обязаны обеспечить постоянный уход за внешним видом и содержанием своих объектов: содержать в чистоте и порядке, производить уборку и благоустройство прилегающей территории.

5. Порядок выдачи разрешений на право размещения НТО в дни проведения и в преддверии праздничных, общественно политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер

5.1. При проведении и в преддверии праздничных, общественно политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер (далее – мероприятия, имеющие краткосрочный характер), на территории муниципального образования Пригородный район на основании заявлений индивидуальных предпринимателей и юридических лиц могут размещаться НТО следующих типов: «аттракцион», «автомагазин (торговый автофургон)», «автоцистерна», «торговая палатка», «елочный базар», «торговая тележка», «ларь низкотемпературный» и «объекты по оказанию услуг» без проведения торгов на срок до 14 (четырнадцати) календарных дней в

местах, определенных действующей схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Пригородный район.

5.2. Для получения разрешения на право размещения НТО в дни проведения и в преддверии мероприятий, имеющих краткосрочный характер, заявители (юридические лица и индивидуальные предприниматели) подают в администрацию местного самоуправления муниципального образования Пригородный район заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению с приложением копии свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица не ранее чем за 30 (тридцать) рабочих дней и не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты проведения соответствующего мероприятия. Также к заявлению прилагается эскизный проект объекта.

5.3. Заявителю может быть отказано в случае если:

- проведение праздничных мероприятий не планируется в период, указанный в заявлении;
- по указанному заявлению адресу уже размещен НТО на основании действующего договора о предоставлении права на размещение НТО на территории муниципального образования Пригородный район;
- размещение НТО будет нарушать противопожарные нормы, санитарные нормы и правила;
- размещение НТО ограничит доступ к местам общего пользования;
- по иным основаниям предусмотренным действующим законодательством РФ и муниципальными правовыми актами.

5.4. При прочих равных условиях, в случае если два или более заявителей подали заявление по одному адресу, предпочтение отдается заявителю, ранее других подавшему заявление.

5.5. Решение о выдаче (отказе в выдаче) разрешения на право размещения НТО в дни проведения и в преддверии мероприятий, имеющих краткосрочный характер, принимается администрацией местного самоуправления муниципального образования Пригородный район.

5.6. Разрешение на размещение НТО в дни проведения и в преддверии мероприятий, имеющих краткосрочный характер, оформляется по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению и выдается администрацией местного самоуправления муниципального образования Пригородный район не менее чем за 1 (один) рабочий день до даты проведения соответствующего мероприятия после подтверждения заявителем факта оплаты права размещения НТО в дни проведения мероприятий, имеющих краткосрочный характер.

5.7. В случае принятия решения об отказе в выдаче разрешения на право размещения НТО в дни проведения и в преддверии мероприятий, имеющих краткосрочный характер, заявителю не менее чем за 1 (один) рабочий день до даты проведения соответствующего мероприятия

направляется уведомление об отказе в выдаче разрешения на право размещения НТО.

5.8. Плата за право размещения НТО в дни проведения и в преддверии мероприятий, имеющих краткосрочный характер, рассчитывается на основании утвержденной фиксированной платы на право размещения нестационарных объектов на территории муниципального образования Пригородный район.

6. Порядок выдачи разрешений на право размещения сезонных (летних) кафе, прилегающих к стационарным объектам общественного питания

6.1. Сезонные (летние) кафе, прилегающие к стационарным объектам общественного питания, размещаются на земельных участках, прилегающих к стационарным объектам общественного питания в местах, определенных Схемой.

6.2. Заявитель, осуществляющий деятельность в стационарном предприятии общественного питания, подает заявление в произвольной форме с приложением следующих документов:

1) документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени хозяйствующего субъекта (для юридического лица - копии решения или выписки из решения юридического лица о назначении руководителя, или копии доверенности уполномоченного представителя в случае представления интересов лицом, не имеющим права на основании учредительных документов действовать от имени юридического лица без доверенности, копии документа, удостоверяющего личность; для индивидуального предпринимателя - копии документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, или копии доверенности уполномоченного индивидуальным предпринимателем представителя и копии документа, удостоверяющего личность представителя);

2) правоустанавливающие документы на соответствующий стационарный объект общественного питания.

3) эскизный проект НТО.

Документы, указанные в подпунктах 1, 3 настоящего пункта, представляются заявителем самостоятельно. Документы, указанные в подпункте 2 настоящего пункта, запрашиваются Управлением в государственных органах и подведомственных государственным органам организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, в случае если они не были представлены заявителем самостоятельно.

6.3. В течении 14 (четырнадцати) рабочих дней с момента получения заявления о предоставлении права на размещение сезонного (летнего) кафе, прилегающего к стационарному объекту общественного питания, индивидуальное архитектурное решение направляется в Отдел строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район для согласования.

6.4. Заявителю может быть отказано в выдаче разрешения на право размещения сезонного (летнего) кафе, прилегающего к стационарному объекту общественного питания (в заключении договора на право размещения сезонного (летнего) кафе) в случае если:

- НТО планируется разместить на территории, прилегающей к административным зданиям, историческим объектам, памятникам архитектуры;

- размещение НТО в заявленном месте будет препятствовать движению транспорта и (или) пешеходов;

- размещение НТО будет нарушать противопожарные нормы, санитарные нормы и правила;

- размещение НТО ограничит доступ к местам общего пользования;

- архитектурное решение не согласовано с отделом строительства , архитектуры и жилищно –коммунального хозяйства администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район.

6.5. В случае принятия решения о предоставлении права размещения сезонного (летнего) кафе, а также прилавка, прилегающего к стационарному объекту общественного питания (нестационарному объекту), с заявителем заключается договор на право размещения НТО без проведения аукциона.

6.6. Размещение НТО (прилавков, веранда) на основании заявлений хозяйствующих субъектов, являющихся собственниками стационарных (нестационарных) торговых объектов и земельных участков, на которых расположены стационарные (нестационарные) торговые объекты, и к которым примыкает испрашиваемое место размещения, осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим разделом Положения при условии нахождения объекта в Схеме.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
местного самоуправления
муниципального образования
Пригородный район
от « » _____ 2021 г. № ____

Положение
о проведении аукциона (конкурса) на право размещения нестационарных
торговых объектов и объектов по оказанию услуг на территории
муниципального образования Пригородный район

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет процедуру организации и проведения аукциона на предоставление индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам права на заключение договоров на размещение нестационарных объектов на территории муниципального образования Пригородный район (далее - Аукцион). Аукцион проводится на основании заявления хозяйствующих субъектов (индивидуальных предпринимателей или юридических лиц) в течение 90 (девяносто) дней после его получения.

1.2. Органом (структурным подразделением) администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район ответственным за проведение аукциона, оформление Договора является Управление экономики и прогнозирования администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район, (далее - Управление).

1.3. Целью аукциона является выбор индивидуального предпринимателя или юридического лица для предоставления права на заключение договора на размещение нестационарного объекта.

1.4. Состав аукционной комиссии утверждается соответствующим нормативным актом администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район.

2. Порядок организации аукциона

Для целей настоящего Порядка используются следующие термины и определения:

Открытый аукцион - аукцион, победителем которого признается лицо, предложившее наиболее высокую цену на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования Пригородный район.

Организатор аукциона - Управление экономики и прогнозирования администрации местного самоуправления муниципального образования

Пригородный район (далее - организатор аукциона).

Заявитель - любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель.

Документация об аукционе - документация, утвержденная Организатором аукциона.

Заявка на участие в аукционе - письменное подтверждение согласия заявителя принять участие в аукционе на условиях, в срок и по форме, указанных в настоящем Положении.

Участник аукциона - заявитель, подавший заявку на участие в аукционе и допущенный к участию в аукционе.

Победитель аукциона - участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену на право заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования Пригородный район и не уклонившийся от подписания протокола о результатах аукциона.

Предмет аукциона - право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования Пригородный район.

Комиссия по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Пригородный район - комиссия, созданная в соответствии с Положением о комиссии по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования Пригородный район (далее - Комиссия).

3. Организация аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

3.1. Отбор хозяйствующих субъектов осуществляется путем проведения открытого аукциона, предметом которого является право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта в местах, определенных схемой размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Пригородный район.

3.2. Решение о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта принимается организатором аукциона на основании заявок индивидуальных предпринимателей и юридических лиц о проведении аукциона.

Решение о проведении аукциона принимается организатором аукциона по собственной инициативе в случае отсутствия заявок хозяйствующих субъектов и заключенных договоров на размещение нестационарных торговых объектов в местах, определенных Схемой.

3.3. Разработка и утверждение документации, необходимой для

проведения аукциона, осуществляется на основании принятого решения о проведении аукциона в течение десяти рабочих дней с даты принятия решения о проведении аукциона.

3.5. Организатор аукциона разрабатывает и утверждает аукционную документацию, сумму задатка за участие в аукционе, устанавливает время, место и порядок проведения аукциона, форму и сроки подачи заявок на участие в аукционе, порядок внесения и возврата задатка, величину повышения начальной цены предмета аукциона ("шаг аукциона").

3.6. "Шаг аукциона" устанавливается в пределах десяти процентов начальной цены предмета аукциона.

3.7. Размер задатка определяется организатором аукциона, и не может превышать 20 процентов от начальной цены предмета аукциона и является равной для всех участников аукциона.

3.8. Публикация извещения о проведении аукциона осуществляется организатором аукциона не позднее, чем за тридцать дней до даты проведения аукциона.

Извещение о проведении аукциона и документация об аукционе публикуется в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов и размещается на официальном сайте администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее на официальном сайте) и газете «Фидиуаг».

3.9. Извещение о проведении аукциона должно содержать сведения:

- 1) о времени, месте и форме аукциона;
- 2) о предмете аукциона;
- 3) о порядке проведения аукциона;
- 4) о форме заявки и сроках ее подачи;
- 7) сведения о начальной цене аукциона, величине повышения начальной цены предмета аукциона ("шаг аукциона");
- 8) проект договора, заключаемого по результатам проведения аукциона;
- 9) о размере задатка, о порядке его внесения участниками аукциона и возврата им, о реквизитах счета для перечисления задатка.

4. Порядок предоставления заявок на участие в аукционе

4.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель.

4.2. Срок подачи заявки и документов, указанных в настоящем пункте, составляет 30 дней, которые исчисляются с даты официального опубликования извещения о проведении аукциона. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- а) заявку на участие в аукционе по форме, утвержденной

приложением № 1 к настоящему Постановлению;

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, оформленную в соответствии с законодательством и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

в) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц):

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

- копия свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения;

- копия приказа о назначении руководителя;

- копия паспорта руководителя;

- выписка из ЕГРЮЛ, полученную не позднее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

г) копию паспорта гражданина РФ, копию свидетельства о постановке на налоговый учет в качестве индивидуального предпринимателя, копию свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе, выписку из ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей), полученную не позднее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

д) архитектурное решение (эскизный проект, включающий ситуационный план, генеральный план, кладочный план (план на отметке нуля), фасады НТО в четырех проекциях, визуализация объекта, вписанная в существующую местность, также указываются требования к НТО: размеры, материал стен, кровли фасадные решения).

е) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в документации об аукционе содержится требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка)

4.3. Заявка является документом, выражающим намерение заявителя принять участие в Аукционе.

4.4. Заявитель имеет право отозвать поданную заявку не позднее чем за 5 календарных дней до дня проведения аукциона, уведомив Управление

в письменной форме.

4.5. Все документы должны быть прошиты, скреплены печатью, заверены подписью руководителя юридического лица или прошиты и заверены подписью индивидуального предпринимателя, и иметь сквозную нумерацию страниц. Факсимильные подписи не допускаются. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью руководителя юридического лица или индивидуальным предпринимателем.

Документы представляются в запечатанном конверте, на котором указываются:

- наименование Аукциона;
- наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя;
- номер лота;
- адреса размещения НТО, по которым подается заявка, в соответствии со Схемой, актуальной на дату проведения Аукциона.

На конверте не допускается наличие признаков повреждений. В случае их выявления заявка и конверт с документами подлежат возврату.

Представленные на участие в Аукционе документы заявителю не возвращаются.

4.6. Участник Аукциона не должен находиться в процессе ликвидации или признания неплатежеспособным (банкротом), его деятельность на момент подачи и рассмотрения заявки на участие в Аукционе не должна быть приостановлена (в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях).

4.7. Аукцион проводится путем проведения аукционной комиссией следующих процедур:

- вскрытие конвертов с документами на участие в Аукционе;
- рассмотрение заявок на участие в Аукционе и принятие решения о допуске к участию в Аукционе и признании участником Аукциона или об отказе в допуске к участию в Аукционе;
- определение победителей Аукциона и принятие решения по единственным заявкам на участие в Аукционе.

4.8. В день, время и месте, указанных в информационном сообщении о проведении Аукциона, аукционная комиссия:

- вскрывает конверты с заявками на участие в Аукционе;
- рассматривает заявки на участие в Аукционе и на основании результатов рассмотрения заявок на участие в Аукционе принимает решение:

- о допуске к участию в Аукционе и признании участниками Аукциона;
- об отказе в допуске к участию в Аукционе.

4.9. Заявителю отказывается в допуске к участию в Аукционе в случае:

- наличия ложных данных в документах, представленных для участия в Аукционе;

- неисполнения требований, предъявляемых к оформлению документации, установленных пунктом 4.5. настоящего Положения;
- не предоставления документов, указанных в п.4.2 настоящего Положения;
- не соответствие архитектурного решения, представленного Заявителем, типовым архитектурным решениям нестационарных торговых объектов, представленным в настоящем положении.
- несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;
- наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- не поступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня рассмотрения заявок и составления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Решение о допуске к участию в Аукционе или об отказе в допуске к участию в Аукционе оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в Аукционе.

Протокол рассмотрения заявок на участие в Аукционе размещается Управлением на официальном сайте администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район в течение 5 рабочих дней со дня проведения Аукциона.

4.10. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе по каждому лоту. Если заявитель намерен участвовать в аукционе по нескольким лотам, он подает на каждый лот отдельную заявку.

4.11. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале регистрации заявок, с присвоением каждой заявке номера.

4.12. Для участия в аукционе заявитель вносит задаток на указанный в извещении о проведении аукциона счет организатора аукциона.

4.13. Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение тридцати рабочих дней со дня оформления (опубликования на официальном сайте) протокола приема заявок на участие в аукционе.

5. Порядок проведения аукциона

5.1. Регистрация участников аукциона начинается за 30 минут, и завершается не позднее, чем за 5 минут до начала проведения аукциона. Участники регистрируются у секретаря Комиссии. Участник, не прошедший регистрацию в установленное время, к участию в аукционе не допускается.

При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются

пронумерованные карточки.

5.2. Аукцион начинается в день, час и в месте, указанном в извещении о проведении аукциона, с объявления председателем Комиссии или заместителем председателя Комиссии, об открытии аукциона.

5.3. Организатор аукциона ведет аудиозапись процедуры аукциона.

5.4. Аукцион ведет аукционист. Процедура хода аукциона определяется председателем комиссии.

5.5. После открытия аукциона аукционист:

- объявляет правила и порядок проведения аукциона;
- оглашает номер (наименование) лота, его краткую характеристику, начальную цену и "шаг аукциона", а также номера карточек участников аукциона по данному лоту.

5.6. В ходе проведения аукциона по предложению аукциониста и с согласия всех участников аукциона "шаг аукциона" может быть увеличен на кратное количество "шагов аукциона".

5.7. Во время проведения аукциона его участникам запрещается покидать зал проведения аукциона.

5.8. Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта в соответствии с этой ценой.

5.9. Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую (увеличенную на один или кратное количество "шагов аукциона") цену лота, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену три раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один участник аукциона не поднял карточку, аукцион по данному лоту объявляется аукционистом завершенным.

Окончание аукциона фиксируется объявлением аукциониста.

Аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена лота были названы аукционистом последними.

5.10. Результаты аукциона оформляются протоколом аукциона.

5.11. Цена лота, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол аукциона.

Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

5.12. В случае если после троекратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене, победителем признается лицо, чья заявка на участие в аукционе поступила первой.

Протокол аукциона подписывается в течение пяти рабочих дней после проведения аукциона членами Комиссии. Протокол аукциона подлежит хранению организатором аукциона не менее одного года.

В протоколе указываются сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, начальной цене предмета аукциона, предложениях о цене аукциона победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве (для индивидуального предпринимателя) победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона.

Протокол аукциона, оформленный по итогам проведения аукциона, является основанием для заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта с победителем аукциона.

В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора в качестве победителя аукциона задаток, внесенный таким участником, не возвращается, а подлежит зачислению в бюджет муниципального образования Пригородный район. Победитель утрачивает право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта.

В случае уклонения победителя аукциона от подписания договора, победителем аукциона признается участник, сделавший предпоследнее предложение о цене аукциона с согласия такого участника. В случае отказа от подписания договора, участника, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, победителем признается другой участник (с согласия такого участника), сделавший лучшее предложение по цене после отказавшегося участника.

5.13. В случае если в аукционе участвовал один участник или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), "шаг аукциона" снижен до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни

одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

5.14. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

5.15 Задатки на участие в состоявшемся аукционе возвращаются участникам аукциона, которые не были признаны победителем, в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона, а также письменного заявления участника аукциона о возврате задатка.

6. Порядок заключения договора

6.1. Договор на право размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования Пригородный район готовится организатором аукциона в течение 20 рабочих дней после подписания протокола аукциона в назначенное время и месте подписывается с победителем аукциона или единственным участником аукциона.

6.2. В срок, предусмотренный для заключения Договора, Управление обязано отказаться от заключения Договора или расторгнуть Договор в случае установления факта:

6.2.1. Проведения ликвидации юридического лица или принятия арбитражным судом решения о введении процедур банкротства.

6.2.2. Приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

6.2.3. Прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, юридического лица.

6.3. С момента заключения договора о размещении НТО победитель Аукциона, единственный участник обязан:

- соблюдать требования санитарных, ветеринарных, противопожарных правил, правил продажи отдельных видов товаров, иных норм,

действующих в сфере потребительского рынка;

- обеспечивать условия труда и правила личной гигиены работников;
- обеспечить постоянный уход за внешним видом НТО, содержать его в чистоте и порядке, своевременно проводить необходимый ремонт объекта;

- обеспечивать содержание НТО и прилегающей территории в соответствии с Правилами благоустройства территории;

- незамедлительно перенести НТО на компенсационное место в случае необходимости проведения ремонтных, аварийно-восстановительных работ, работ по предупреждению или ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, при необходимости использования земельного участка для нужд администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район. Компенсационное место должно быть в Схеме, равноценным по территориальному размещению и площади объекта. Компенсационное место предоставляется без проведения аукциона.

7. Аукционная комиссия

7.1. Комиссия по проведению аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Пригородный район (далее - Комиссия) создается правовым актом администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район.

7.2. Комиссия создается с целью проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Пригородный район, определения участников и победителя аукциона.

7.3. Комиссия собирается по мере необходимости.

Основные функции Комиссии

Комиссией при проведении аукциона осуществляются следующие функции:

- рассмотрение заявок на участие в аукционе;
- отбор участников аукциона;
- ведение протокола аукциона;
- иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Организация работы Комиссии

Работой Комиссии руководит председатель.

Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на ее заседаниях присутствует не менее 50% ее состава при обязательном

участии председателя Комиссии или его заместителя. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на ее заседании членов комиссии.

Решения Комиссии оформляются в виде протокола, который подписывается председателем и членами Комиссии.

Права и обязанности членов Комиссии

Председатель Комиссии:

Организует работу Комиссии.

Объявляет победителя аукциона.

Члены Комиссии имеют право:

Знакомиться со всеми представленными на аукционе документами и сведениями.

Проверять документы, представленные участниками аукциона, на предмет их соответствия документации.

Выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Комиссии.

Члены комиссии обязаны:

Присутствовать на заседаниях Комиссии и принимать решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

Осуществлять рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в аукционе, допускать участников к участию в аукционе, рассмотрение, оценку и сопоставление заявок в соответствии с требованиями.

Принимать участие в определении победителя аукциона, в том числе путем обсуждения.

Выполнять в установленные сроки поручения председателя Комиссии.

Секретарь Комиссии:

Осуществляет подготовку заседаний Комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе Комиссии, о времени и месте проведения заседаний.

Оформляет протокол аукциона.

Обеспечивает сохранность всей документации, относящейся к работе Комиссии.

Обеспечивает ознакомление членов Комиссии с документами.

Осуществляет иные действия организационно-технического характера.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
местного самоуправления
муниципального образования
Пригородный район
от _____ г. № _____

Состав аукционной комиссии по предоставлению права на размещение
НТО на территории муниципального образования Пригородный район
(Комиссия по рассмотрению предложений, замечаний и согласованию
проекта схемы размещения нестационарных торговых объектов и объектов
по оказанию услуг на территории МО Пригородный район)

Габараев А. А. - заместитель главы администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район, начальник Финансового управления (Председатель Комиссии);

Дзанагова Г. Б. - начальника управления экономики и прогнозирования администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район (заместитель Председателя);

Кабисова И. К. - начальник социально- экономического отдела управления экономики и прогнозирования администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район (аукционист, секретарь Комиссии);

Джикаева И. Х. - главный специалист социально –экономического отдела управления экономики прогнозирования администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район;

Кцоев Э. Т. - главный специалист- архитектор отдела строительства, архитектуры и ЖКХ;

Ефимов Д. С.-

глава администрации Архонского сельского

Засеев А. А. - поселения муниципального образования Пригородный район (по согласованию)

депутат Собрании представителей муниципального образования Пригородный район (по согласованию)

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
местного самоуправления
муниципального образования
Пригородный район
от _____ г. № _____

Типовые архитектурные решения
нестационарных торговых объектов, расположенных (размещаемых) на
территории муниципального образования Пригородный район

1. Требования к типовым архитектурно-дизайнерским решениям внешнего вида нестационарных торговых объектов, расположенных на территории муниципального образования Пригородный район:

1.1. Архитектурно-художественное решение (внешний вид) нестационарных торговых объектов не должно противоречить существующей стилистике окружающей застройки и соответствовать утвержденным администрацией местного самоуправления муниципального образования Пригородный район типовым архитектурным решениям либо индивидуальным архитектурным решениям, утвержденным (согласованным) аукционной комиссией.

1.2. Типовое архитектурное решение (предлагаемый эскизный проект) нестационарного торгового объекта не является рабочим проектом конкретного объекта. Эскизный проект предлагает основу для дальнейшего, окончательного рабочего проектирования объекта, с учетом конкретной ситуации планируемого участка и не ограничивает возможность объёмно-пространственного решения нестационарных торговых объектов с достаточно широким диапазоном планировочных параметров.

Установленные параметры позволяют в процессе рабочего проектирования проектировать, компоновать различные по площади и конфигурации объекты.

1.4. Каждый предприниматель, устанавливающий нестационарный торговый объект вправе представить свой эскизный проект нестационарного торгового объекта - индивидуальное архитектурное решение. Индивидуальное архитектурное решение выносится на рассмотрение аукционной комиссии.

1.5. Индивидуальное архитектурное решение становится обязательным к применению после утверждения (согласования) его аукционной комиссией.

1.6. Объект может быть установлен на любую ровную или специально выровненную площадку.

1.7. Проектная документация для нестационарных торговых объектов должна предусматривать возможность их монтажа только из легких сборных несущих металлических конструкций. Ограждающие конструкции должны состоять из металлических конструкций с остеклением из витринного стекла (простого или тонированного), включая двери, витражи, фальшвитрины и облицовку. Допускается применение сэндвич-панелей, композитных панелей с различной текстурной и фактурной поверхностью.

1.8. Для изготовления (модернизации) нестационарных торговых объектов (киосков, павильонов и т.д.) и их отделки должны применяться современные сертифицированные (в т.ч. в части пожарной безопасности) материалы, имеющие качественную и прочную окраску, отделку и не изменяющие своих эстетических и эксплуатационных качеств в течение всего срока эксплуатации. При этом в проектах не допускается применение кирпича, блоков, бетона, и шиферной кровли.

1.9. Архитектурное и конструктивное решение входной группы (групп) объекта, торгового зала, а также основные пути передвижения по прилегающей территории к входу (входам) объекта должны соответствовать требованиям СП 59.13330.2012 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения».

1.10. Конструкция нестационарного торгового объекта должна предусматривать козырек с покрытием из свето-прозрачного или тонированного материала (монолитного поликарбоната) толщиной не менее 6мм.

1.11. Нестационарные торговые объекты должны иметь вывеску, определяющую профиль предприятия, информационную табличку с указанием зарегистрированного названия, формы собственности и режима работы предприятия.

Дизайнерское решение рекламно-информационного оформления должно соответствовать архитектурно-дизайнерскому решению объекта.

1.12. В случае объединения объектов в единый модуль различной конфигурации, а также для объектов, находящихся в одной торговой зоне, материалы внешней облицовки (панели из композитных материалов), общий козырек, рама остекления, дверные блоки и другие видимые элементы должны быть изготовлены из идентичных конструктивных материалов. Цветовая гамма материалов внешнего покрытия всех объектов торговой зоны и заблокированных модулей должна соответствовать.

1.13. Территория, занимаемая нестационарными торговыми объектами, а также прилегающая территория должны быть благоустроены в соответствии с проектом.

2. Рекомендуемые типовые архитектурные решения нестационарных торговых объектов:

2.1. Техничко-экономические показатели нестационарного торгового объекта, размещаемого на улицах, за исключением центральной части города:

Площадь под размещение нестационарного торгового объекта по внешним габаритам - от 4 до 40 кв. м.

Верхняя отметка объекта – 3,5 метра.

Описание размещаемого объекта:

- конструктивная схема - металлический каркас с заполнением;
- облицовка наружных стен объекта и фриза - алюминиевый композитный материал (ТУ 5772-001-79089084-2006), цвет по цветовому стандарту RAL – 7037, 7038, 7042. Высота фриза - 0,4 - 0,7 метра;

- заполнение оконных проемов - окна из ПВХ профиля (ГОСТ 30674-99), цвет по цветовому стандарту RAL – 9006, высота оконного проема - 1,85 - 2,5 метра, отметка от уровня земли - 0,45 метра. Оконные проемы могут располагаться на одном, двух или трех фасадах нестационарного торгового объекта;

- рекламная вывеска - объемная вывеска или объемные буквы из ПВХ с подсветкой в ночное время;

- около нестационарного торгового объекта необходимо установить урну, окрашенную в цвет нестационарного торгового объекта.

2.2. Рекомендуемые архитектурные решения нестационарных торговых объектов, (эскизные проекты):



**4. Рекомендуемые типовые архитектурные решения
нестационарных торговых объектов – бахчевых развалов:**



УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
местного самоуправления
муниципального образования
Пригородный район
от _____ г. № _____

**Перечень специализаций нестационарных торговых объектов,
минимальный ассортиментный перечень и номенклатура дополнительных
групп товаров.**

Номенклатура специализаций нестационарных торговых объектов	Минимальный ассортиментный перечень	Номенклатура дополнительных групп товаров в соответствии со специализацией
Реализация продовольственных товаров смешанного ассортимента, включая слабоалкогольные и подакцизные	Товары из одного или нескольких минимальных ассортиментных перечней с номенклатурой дополнительных групп товаров специализаций «Реализация питьевой и газированной воды, реализация мороженого», «Реализация плодоовощных и бахчевых культур», «Реализация хлебобулочных и кондитерских изделий», «Реализация продукции животноводства и птицеводства», включая слабоалкогольные и подакцизные товары, незапрещенные к реализации в НТО	
Реализация продовольственных товаров смешанного ассортимента, исключая слабоалкогольные и подакцизные	Товары из одного или нескольких минимальных ассортиментных перечней с номенклатурой дополнительных групп товаров специализаций «Реализация питьевой и газированной воды, реализация мороженого», «Реализация плодоовощных и бахчевых культур», «Реализация хлебобулочных и кондитерских изделий», «Реализация продукции животноводства и птицеводства», исключая слабоалкогольные и подакцизные товары	
Реализация питьевой и газированной воды, реализация мороженого	Мороженое в ассортименте; торты из мороженого, пирожные из мороженого вода питьевая на розлив и/или в промышленной упаковке; квас на розлив и/или в промышленной упаковке; соки фруктовые, овощные, безалкогольные прохладительные напитки на розлив и/или в промышленной упаковке, продукция из полуфабрикатов высокой степени готовности, из которых в результате минимально необходимых (одной-двух) технологических операций получают готовое изделие	Замороженные овощи, фрукты и ягоды; хлебобулочные замороженные полуфабрикаты; снековая продукция в промышленной упаковке Жевательная резинка

Реализация кваса	Квас брожения в кегах (бочках) на розлив и/или в промышленной упаковке	Безалкогольные прохладительные напитки на розлив и в промышленной упаковке; Соки фруктовые, овощные, безалкогольные прохладительные напитки, вода питьевая в промышленной упаковке
Реализация плодоовощных и бахчевых культур	Овощи в ассортименте; Фрукты в ассортименте; Свежая зелень в ассортименте, арбузы, дыни	Сезонные фрукты, ягоды, грибы и бахчевые культуры; Соки фруктовые, овощные, безалкогольные прохладительные напитки, вода питьевая в промышленной упаковке; Продукция плодоовощная переработанная, мед; Плоды семечковых, ореховых культур, сухофрукты; Плодоовощные консервы; Иная продукция садоводства, огородничества
Реализация хлебобулочных и кондитерских изделий	Хлеб из пшеничной муки; Хлеб из ржаной муки; Хлеб из ржано-пшеничной муки; Мелкоштучные хлебобулочные изделия Мучные кондитерские изделия и/или сахаристые кондитерские изделия, полуфабрикаты высокой степени готовности, из которых в результате минимально необходимых (одной-двух) технологических операций получают блюдо, кулинарное или хлебобулочное изделие, пироги; пирожки; пончики; жареные хлебобулочные изделия; изделия хлебобулочные слоеные	Изделия хлебобулочные диетические, обогащенные витаминами и минералами; организация мини-пекарни (лаваш, хлеб и т.д.) Чай, кофе, кофейные напитки, какао; Сахар в ассортименте; Бакалейные товары; Мучные кондитерские изделия; Соки фруктовые, овощные, безалкогольные прохладительные напитки, вода питьевая в промышленной упаковке; Жевательная резинка; Иные хлебобулочные и кондитерские изделия.
Реализация продукции животноводства и птицеводства	Колбасы и колбасные изделия; полуфабрикаты высокой степени готовности, мясные деликатесы, мясо и мясные продукты и/или мясо птицы, полуфабрикаты высокой степени готовности, из которых в результате минимально необходимых (одной-двух) технологических операций получают мясное блюдо, кулинарное или хлебобулочное изделие, молоко и/или молочная продукция и/или масло сливочное и/или сыры расфасованные в ассортименте, рыба мороженная и/или охлажденная и/или живая и/или вяленая и/или соленая и/или в рассоле и/или копченая и/или в желе	Продукция из полуфабрикатов высокой степени готовности; Масложировая продукция; Консервы мясные в ассортименте, Сухие молочные продукты; Продукты молокосодержащие, спреды; Соки фруктовые, овощные, безалкогольные прохладительные напитки, вода питьевая в промышленной упаковке; Масложировая продукция; Хлеб, хлебобулочные изделия; Консервы молочные, сгущенное молоко; Иные молочные товары; Фарши мясные; Субпродукты; Полуфабрикаты мясные охлажденные, замороженные;

		Масложировая продукция; Пряности (сухие концентраты, приправы); Растительные масла; Яйцо в ассортименте; Мясные консервы Полуфабрикаты рыбные охлажденные, замороженные; Морепродукты пищевые; Консервы и пресервы рыбные; Икра, икорные продукты; Рулеты рыбные, иные мясные изделия
Реализация непродовольственных товаров	Галантерейная продукция и/или Кожгалантерейная продукция и/или Головные уборы и/или зонты и/или бижутерия и/или товары для кройки и шитья; Детское питание в промышленной упаковке; Непродовольственные товары для детей (одежда, обувь); Игрушки детские Сувенирная продукция, изделия народных (художественных) промыслов, кустарных производств, мастеров и мастерских Бытовая химия; Товары личной гигиены, бритвенные принадлежности; Хозяйственный инвентарь Офисные, канцелярские и бумажно-беловые товары Одежда мужская и/или женская и/или детская и/или спортивная Обувь мужская и/или женская и/или детская и/или спортивная Пиротехнические изделия бытового назначения (фейерверки) Иконы и/или Свечи, лампы, лампадное масло и/или церковная утварь и/или церковная литература и/или церковная печатная продукция Парфюмерия, в том числе гигиеническая; Декоративная косметика Товары аптечного ассортимента, не требующие особых условий хранения и реализации Готовые очки с диоптриями и/или солнцезащитные очки. Оправы, футляры Мобильные телефоны и/или аксессуары к мобильным телефонам, аудио-, фото-, видео- и портативной аппаратуре и/или карты оплаты услуг сотовых операторов и/или продукты, предлагаемые операторами сотовой связи (тарифные планы, sim-карты)	Сопутствующие непродовольственные товары, соответствующие основному виду деятельности
Реализация елок и елочных изделий	Ели; Сосны	Лапник еловый и сосновый; Елочные игрушки и украшения; Подставки; Электрические гирлянды
Реализация канцтоваров	Офисные, канцелярские и бумажно-беловые товары	Атласы автомобильных дорог; картосхемы, путеводители; Открытки, конверты;

		Услуги ксерокопирования и ламинирования
Реализация печатной продукции, средств массовой информации, книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой	Периодические печатные издания; Непериодическая печатная продукция	Плакаты, постеры, наклейки, открытки, календари; путеводители, карты, атласы автомобильных дорог; Лотерейные билеты, купоны официально зарегистрированных лотерей; Офисные, канцелярские и бумажно-деловые товары; Школьно-письменные принадлежности; Почтовые маркированные конверты и открытки; Филателистическая продукция и принадлежности, коллекционные марки, монеты, марки России; Сувениры: брелоки, магниты, значки, зажигалки, мелкие изделия народно-художественных промыслов, игры и детские игрушки всех видов, воздушные шары, упаковочные пакеты и бумага; Сувенирная продукция по тематике международных и городских мероприятий; Елочные украшения; Телефонные и интернет-карты; Проездные билеты на городской наземный пассажирский транспорт, карточки на парковку, транспортные карты; бумажные носовые платки, влажные гигиенические салфетки; средства для чистки обуви (губки, кремы, спреи); Зонты, дождевики; Электронные карты памяти, sim-карты, флэшки, диски для записи (CD-R, CD-RW, DVD-R, DVD-RW), зарядные устройства для телефонов и аккумуляторов, мелкие электронные товары (букридеры); Элементы электрического питания (батарейки); Соки фруктовые, овощные, безалкогольные прохладительные напитки, вода питьевая в промышленной упаковке; Чай, кофе, кофейные напитки, какао; Кондитерские и хлебобулочные изделия в заводской упаковке Жевательная резинка; Услуги ксерокопирования и ламинирования, фотопечати, оплаты; Выдача периодических печатных изданий или непериодической печатной продукции, купленных

		дистанционно (через сеть Интернет). Продажа с лотков только периодических изданий и неперiodической печатной продукции. Продажа с пресс-стендов только периодических изданий,
Реализация цветов, саженцев	Цветы; Упаковочный материал для оформления букетов, подарочных наборов, корзин	Горшечные (комнатные) растения; Средства для ухода за растениями; Грунт; Кашпо, горшки, вазы; Рассада, семена, корневища, клубни, черенки, луковицы и клубнелуковицы для размножения; Продукция цветоводства прочая
Реализация продовольственных и непродовольственных товаров и услуг в торговых объектах в составе остановочных комплексов	Товары из одного или нескольких минимальных ассортиментных перечней с номенклатурой дополнительных групп товаров специализаций «Реализация питьевой и газированной воды, реализация мороженого», «Реализация плодоовощных и бахчевых культур», «Реализация хлебобулочных и кондитерских изделий», «Реализация продукции животноводства и птицеводства», «Реализация непродовольственных товаров», «Реализация канцтоваров» «Реализация печатной продукции, средств массовой информации, книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой» «Бытовые услуги населению» «Услуги фотоателье», «Изготовление и реализация предметов похоронного ритуала», «Пункты продаж полисов страхования», «Справочно-информационные услуги, диспетчерские службы пассажирского транспорта, пункты продаж проездных билетов городского пассажирского транспорта», «Оказание прочих услуг»	
Реализация продовольственных и непродовольственных товаров и услуг с использованием передвижных объектов торговли	Товары из одного или нескольких минимальных ассортиментных перечней с номенклатурой дополнительных групп товаров специализаций «Реализация питьевой и газированной воды, реализация мороженого», «Реализация плодоовощных и бахчевых культур», «Реализация хлебобулочных и кондитерских изделий», «Реализация продукции животноводства и птицеводства», «Реализация непродовольственных товаров»,	Сопутствующие продовольственные и непродовольственные товары, соответствующие основному виду деятельности
Бытовые услуги населению	Услуги по ремонту и/или чистке обуви Услуги по ремонту и/или изготовлению металлоизделий Услуги по ремонту бытовых приборов и/или часов и/или телефонов Пошив и ремонт одежды,	Сопутствующие непродовольственные товары, соответствующие основному виду деятельности

	штор, покрывал Услуги по приему в чистку/стирку одежды, штор, покрывал, чехлов, ковров, изделий из меха и пуха Парикмахерские и/или косметологические услуги	
Услуги фотоателье	Услуги фотосъемки и/или печать фотографий	Фотопленка; Фотоаппаратура; Внешние магнитные накопители памяти; Рамки для фотографий; Элементы электрического питания (батарейки); Услуги ксерокопирования, ламинирования; Проявка фотопленок; Монтаж и цифровая обработка изображений, в том числе восстановление и реставрация старых фотографий; Распечатка и брошюровка документов
Прокат бытовой радиоэлектронной аппаратуры, видео-и аудиокассет, дисков	Прокат бытовой техники и оборудования, дисков, кассет	Сопутствующие услуги, соответствующие основному виду деятельности
Изготовление и реализация предметов похоронного ритуала	Венки и/или гирлянды и букеты из искусственных и/или живых цветов	Траурные ленты, покрывала, саваны; Тапочки, нарукавные повязки; Подушечки для наград, фото на керамике или других материалах; Иные непродовольственные ритуальные принадлежности и ритуальные услуги
Оказание услуг по ремонту, техническому обслуживанию и мойке автотранспортных средств	Услуги по сезонной и внеплановой замене шин; Иные шиномонтажные работы Услуги по ремонту автомобилей и/или иных транспортных средств Услуги по мойке автомобилей и/или иных транспортных средств Авто-, мото- и велозапасные части	Сопутствующие непродовольственные товары, соответствующие основному виду деятельности
Оказание развлекательных услуг, зоопарки, цирки, аттракционы (передвижные и стационарные объекты)	Организация театральных, концертных постановок и развлекательных мероприятий; Создание условий для творческой деятельности в области искусств и организации досуга посетителей; Услуги аквагрима Услуги по проведению спортивных мероприятий; Организация деятельности спортивных клубов Услуги по организации и проведению кружков, тренингов, мастер-классов, конференций, семинаров репетиторства; Услуги по организации выставок по различным областям искусства, техники, науки, экономики	Сопутствующие непродовольственные товары, соответствующие основному виду деятельности
Пункты продаж полисов страхования	Услуги страхования	Дополнительные группы товаров специализации отсутствуют
Справочно-информационные	Услуги справочно-информационной службы; Туристические и экскурсионные	Атласы автомобильных дорог; картосхемы, путеводители;

услуги, диспетчерские службы пассажирского транспорта, пункты продаж проездных билетов городского пассажирского транспорта	услуги, справочники	Открытки, конверты; Услуги ксерокопирования и ламинирования
Оказание прочих услуг	Оказание услуг, не указанные в представленных минимальных ассортиментных перечнях	
Терминалы экспресс- оплаты, банкоматы	Услуги банковские, прием платежей	
Аппарат по реализации кофе	Реализация горячих напитков (чай, кофе и т.д.).	

Приложение № 1
к Положению о порядке размещения
нестационарных торговых объектов
и объектов по оказанию услуг
на территории муниципального
образования Пригородный район

Главе администрации местного
самоуправления муниципального
образования Пригородный район

Заявка (заявление)
на участие в аукционе по предоставлению права на размещение нестационарного
торгового объекта на территории муниципального образования Пригородный
район

Заявитель _____
Адрес местонахождения _____
Ф.И.О. руководителя предприятия _____
ИНН заявителя _____, контактный телефон _____
ОГРН _____

(номер, дата, кем присвоен)

Прошу Вас рассмотреть на заседании аукционной комиссии по предоставлению
права размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального
образования Пригородный район возможность размещения

(тип нестационарного торгового объекта: лоток, бахчевой развал, киоск, павильон и
т.д.) для осуществления торговой деятельности

(специализация: смешанный ассортимент, фрукты, бахчевые культуры т.д.)
по адресу

(адрес месторасположения объекта)

С положением о размещении нестационарных торговых объектов на территории
муниципального образования Пригородный район ознакомлен(на).

Настоящим заявлением подтверждаю, что в отношении заявителя не проводится
процедура ликвидации и банкротства, деятельность не приостановлена, вся
информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является
подлинной, и не возражаю против доступа к ней всех заинтересованных лиц и
размещения необходимой информации на официальном сайте администрации местного
самоуправления муниципального образования Пригородный район.

К заявлению прилагаю пакет (запечатанный конверт) с документами,
оформленными в соответствии с требованиями положения о размещении
нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования
Пригородный район.

М.П.

" ____ " ____ 20 ____ г. _____
(дата подачи заявления) (Ф.И.О., подпись предпринимателя или
руководителя предприятия)

Приложение № 2
к Положению о порядке размещения
нестационарных торговых объектов
и объектов по оказанию услуг
на территории муниципального
образования Пригородный район

Главе АМС МО Пригородный
район

**Заявление
о выдаче разрешения на размещение нестационарного торгового объекта в дни
проведения и в преддверии праздничных мероприятий, и иных мероприятий,
имеющих краткосрочный характер**

Заявитель _____
Юридический (домашний) адрес _____
Ф.И.О. руководителя предприятия _____
ИНН заявителя _____ контактный телефон _____
ОГРН _____

(номер, дата, кем выдано)

Прошу Вас рассмотреть возможность размещения нестационарного торгового
объекта в дни проведения мероприятий:

_____ (наименование мероприятия и даты, предполагаемые для организации торговли)
для реализации _____,
_____ (наименование товаров и вид торгового объекта (тележка, палатка и др.)

расположенных по адресу:

1. _____
2. _____

С положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов
ознакомлен и обязуюсь его соблюдать.

М.П.
" _____ " _____ 20 _____ г.
(дата подачи заявления)

(Ф.И.О. и подпись предпринимателя
или руководителя предприятия)

Приложение № 3
к Положению о порядке размещения
нестационарных торговых объектов
и объектов по оказанию услуг
на территории муниципального
образования Пригородный район

**Разрешение
на размещение нестационарного торгового объекта в дни проведения и в
преддверии праздничных мероприятий, и иных мероприятий, имеющих
краткосрочный характер**

от "___" _____ 20__ г.

№ _____

В дни проведения и в преддверии мероприятий, посвященных

(наименование мероприятия)

(даты, предполагаемые для организации торговли)

(наименование юридического лица или фамилия и инициалы предпринимателя)

Выдается разрешение на право размещения

(наименование объекта торговли)

(ассортимент товара, предусмотренный к реализации)

по адресу

(адрес размещения торгового объекта)

Глава администрации _____

(подпись)

Приложение № 5.1
к Положению о порядке размещения
нестационарных торговых объектов
и объектов по оказанию услуг
на территории муниципального
образования Пригородный район

Договор № ____
о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на
территории муниципального образования Пригородный район

с. Октябрьское

" ____ " _____ 20__ года

Администрация местного самоуправления муниципального образования
Пригородный район, именуемая в дальнейшем "Администрация", в лице
_____, действующего на основании
_____, с одной стороны, и
_____, действующий на основании
_____, с другой стороны, а вместе именуемые
"Стороны", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора:

1.1. В соответствии с _____, администрация
предоставляет Участнику право на размещение нестационарного торгового объекта
(далее - НТО): _____ (далее - Объект), площадью _____ кв. м., для
осуществления торговой деятельности по _____ по адресу:
_____ на срок с _____ 201__ года по _____ 201__
года. Место расположения, площадь, специализация и вид объекта указаны в
соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов (далее -
"Схема").

1.2. Плата за право размещения НТО за весь период действия Договора
составляет _____ руб. Расчет стоимости платы за право на размещение НТО
прилагается (Приложение N 1).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация:

2.1.1. Осуществляет контроль за выполнением условий Договора и требований к
размещению и эксплуатации НТО, предусмотренных Положением о порядке
размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального
образования Пригородный район и действующими муниципальными актами об
утверждении типовых архитектурных решений и порядке приемке НТО.

2.1.2. Проводит обследование НТО с составлением акта по форме, утвержденной
постановлением администрации муниципального образования город Владикавказ.

2.1.3. Расторгает Договор и демонтирует установленные НТО при нарушении
(невыполнении) Участником обязательств, предусмотренных пунктом 2.4 Договора, за

счет Участника.

2.2. Администрация может обеспечить методическую и организационную помощь в вопросах организации торговли, предоставлении услуг населению.

2.3. Участник имеет право разместить НТО в соответствии со схемой расположения (размещения) НТО (приложение № ____ к Договору) и утвержденным архитектурным решением (приложение № ____ к Договору).

2.4. Участник обязуется:

2.4.1. Обеспечить установку НТО и его готовность к работе в течение 3 (трех) месяцев с даты заключения договора в соответствии с требованиями к размещению и эксплуатации нестационарного торгового объекта, предусмотренных Положением о порядке размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Пригородный район..

2.4.2. Приступить к эксплуатации НТО после заключения договоров: на уборку территории, вывоз твердых бытовых и жидких отходов, потребление энергоресурсов.

2.4.3. Использовать НТО по назначению, указанному в пункте 1.1 Договора.

2.4.4. Обеспечить выполнение установленных законодательством Российской Федерации торговых, санитарных и противопожарных норм и правил организации работы для НТО. Вести работы по благоустройству прилегающей территории. Содержать прилегающую территорию (10 метров) в надлежащем санитарном состоянии.

2.4.4.1. Обеспечить своевременный вывоз мусора и нечистот в специально отведенные места;

2.4.4.2. Своевременно производить очистку от снега и удалять сосульки с карнизов, козырьков;

2.4.4.3 Установить напротив своих нестационарных торговых объектов урны для мусора с промежутками между ними, определенными органами коммунального хозяйства, обеспечить их своевременную очистку и не реже одного раза в месяц-промывание и дезинфекцию;

2.4.4.4. На прилегающей к земельному участку территории не допускать складирования строительных и иных материалов, хранения техники и оборудования.

2.4.5. Обеспечить постоянное наличие на НТО и предъявление по требованию контролирующих органов следующих документов:

настоящего Договора и с схемы расположения (размещения) НТО (приложение к Договору);

вывески торгового Объекта с указанием наименования организации, места ее нахождения (адреса) и режима ее работы; индивидуальный предприниматель указывает информацию о государственной регистрации и наименовании зарегистрировавшего его органа;

подтверждающих источник поступления, качество и безопасность реализуемой продукции;

личные медицинские книжки работников с отметкой о прохождении периодических и профилактических медицинских обследований и отметкой о прохождении гигиенического обучения персонала;

договоров на уборку территории, вывоз твердых бытовых и жидких отходов, потребление энергоресурсов;

предусмотренных Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей";

журнала учета мероприятий по контролю за НТО.

2.4.6. Ежеквартально до 10 числа перечислять в местный бюджет (бюджет муниципального образования Пригородный район) предложенную им сумму за право размещения НТО на территории муниципального образования Пригородный район по следующим реквизитам:

Получатель:	
Р/счет:	
БИК	
л/счет	
ИНН	
КПП	
ОКТМО	
Код бюджетной классификации	
Наименование КБК	Прочие неналоговые доходы
Назначение платежа:	Плата за право размещения НТО на территории муниципального образования Пригородный район.

Сумма за право размещения НТО на территории муниципального образования Пригородный район за I квартал срока действия Договора подлежит перечислению в местный бюджет (бюджет муниципального образования Пригородный район) в течение 3 (трех) банковских дней с момента его подписания.

Сумма за право размещения НТО на территории муниципального образования Пригородный район за последний неполный квартал определяется пропорционально времени размещения объекта в течение данного квартала.

2.4.6.1. В соответствии с ч. 1 ст. 395 ГК РФ, в случае несвоевременной оплаты по договору Участник уплачивает Администрации пеню в размере 1/365 ключевой ставки Банка России, действовавшей в соответствующие периоды, от всей суммы долга за каждый день просрочки.

2.4.7. В срок не позднее истечения Договора подать заявление о его продлении, но не позднее 30 дней после истечения срока договора.

2.4.8. Освободить занимаемую территорию от конструкций НТО и привести ее в первоначальное состояние в течение 3 (трех) дней:

по окончании срока действия Договора;

в случае досрочного расторжения Договора по инициативе администрации в соответствии с разделом 3 Договора;

на основании решения суда, вступившего в законную силу.

3. Расторжение Договора

3.1. Администрация имеет право досрочно в одностороннем порядке расторгнуть Договор, письменно уведомив Участника за 5 (пять) рабочих дней, в случаях:

неустранения в срок нарушений, выявленных при обследовании НТО и отраженных в акте, составленном уполномоченным органом АМС МО Пригородный район;

нарушения Участником подпунктов 2.3, 2.4.1-2.4.3, 2.4.6, 2.4.7 раздела 2 Договора;

неоднократного (два и более раз) нарушения Участником подпунктов 2.4.4, 2.4.5 раздела 2 Договора;

при необходимости использования земельного участка (места размещения), на котором расположен НТО, для нужд администрации муниципального образования Пригородный район (изъятие земельных участков (места), на котором размещен НТО для государственных или муниципальных нужд).

3.2. По истечении 5 (пяти) рабочих дней с момента направления уведомления Участнику по адресу, указанному в Договоре, в соответствии с пунктом 4.1 раздела 4 Договора Договор считается расторгнутым.

3.3. Договор может быть расторгнут досрочно по обоюдному согласию Сторон.

4. Прочие условия

4.1. Изменения и дополнения к Договору действительны, если они оформлены в письменной форме дополнительными Соглашениями и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.2. Претензионный или иной досудебный порядок урегулирования спора является обязательным (ч. 5 ст. 4 АПК РФ, п. 3 ст. 132 ГПК РФ, ч. 3 ст. 4 КАС РФ).

4.3. В случае изменения адреса или иных реквизитов, каждая из Сторон обязана в десятидневный срок направить об этом письменное уведомление другой Стороне, в противном случае все уведомления, извещения и другие документы, отправленные по адресу, указанному в Договоре, считаются врученными.

4.4. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах: для каждой Стороны по одному экземпляру.

Приложение:

1. Расчет стоимости платы за право на размещение НТО.
2. Схемы расположения (размещения) НТО (графический план);
3. Архитектурное решение.

5. Реквизиты, адреса

Администрация:

Участник:

Глава администрации

_____/_____/_____ / _____ / _____ /

Приложение № 5.2
к Положению о порядке размещения
нестационарных торговых объектов
и объектов по оказанию услуг
на территории муниципального
образования Пригородный район

Договор № ____
о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта (торгово-
остановочный комплекс) на территории муниципального образования Пригородный
район

с. Октябрьское " ____ " _____ 20__ года

Администрация местного самоуправления муниципального образования
Пригородный район, именуемая в дальнейшем "Администрация", в лице
_____, действующего на основании
_____, с одной стороны, и
_____, действующий на основании
_____, с другой стороны, а вместе именуемые
"Стороны", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора:

1.1. В соответствии с _____, администрация
предоставляет Участнику право на размещение нестационарного торгового объекта
(далее - НТО): _____ (далее - Объект), площадью _____ кв. м., для
осуществления торговой деятельности по _____ по адресу:
_____ на срок с _____ 201__ года по _____ 201__
года. Место расположения, площадь, специализация и вид объекта указаны в
соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов (далее -
"Схема").

1.2. Плата за право размещения НТО за весь период действия Договора
составляет _____ руб. Расчет стоимости платы за право на размещение НТО
прилагается (Приложение N 1).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация:

2.1.1. Осуществляет контроль за выполнением условий Договора и требований к
размещению и эксплуатации НТО, предусмотренных Положением о порядке
размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального
образования Пригородный район и действующими муниципальными актами об
утверждении типовых архитектурных решений и порядке приемке НТО.

2.1.2. Проводит обследование НТО с составлением акта по форме, утвержденной
постановлением администрации муниципального образования Пригородный район.

2.1.3. Расторгает Договор и демонтирует установленные НТО при нарушении
(невыполнении) Участником обязательств, предусмотренных пунктом 2.4 Договора, за
счет Участника.

2.2. Администрация может обеспечить методическую и организационную помощь в вопросах организации торговли, предоставлении услуг населению.

2.3. Участник имеет право разместить НТО в соответствии со схемой расположения (размещения) НТО (приложение № ____ к Договору) и утвержденным архитектурным решением (приложение № ____ к Договору).

2.4. Участник обязуется:

2.4.1. Обеспечить установку НТО и его готовность к работе в течение 3 (трех) месяцев с даты заключения договора в соответствии с требованиями к размещению и эксплуатации нестационарного торгового объекта, предусмотренных Положением о порядке размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Пригородный район.

2.4.2. Приступить к эксплуатации НТО после заключения договоров: на уборку территории, вывоз твердых бытовых и жидких отходов, потребление энергоресурсов.

2.4.3. Использовать НТО по назначению, указанному в пункте 1.1 Договора.

2.4.4. Обеспечить выполнение установленных законодательством Российской Федерации торговых, санитарных и противопожарных норм и правил организации работы для НТО. Вести работы по благоустройству прилегающей территории. Содержать прилегающую территорию (10 метров) в надлежащем санитарном состоянии.

2.4.4.1. Обеспечить своевременный вывоз мусора и нечистот в специально отведенные места;

2.4.4.2. Своевременно производить очистку от снега и удалять сосульки с карнизов, козырьков;

2.4.4.3 Установить напротив своих нестационарных торговых объектов урны для мусора с промежутками между ними, определенными органами коммунального хозяйства, обеспечить их своевременную очистку и не реже одного раза в месяц-промывание и дезинфекцию;

2.4.4.4. На прилегающей к земельному участку территории не допускать складирования строительных и иных материалов, хранения техники и оборудования.

2.4.5. Обеспечить постоянное наличие на НТО и предъявление по требованию контролирующих органов следующих документов:

настоящего Договора и с схемы расположения (размещения) НТО (приложение к Договору);

вывески торгового Объекта с указанием наименования организации, места ее нахождения (адреса) и режима ее работы; индивидуальный предприниматель указывает информацию о государственной регистрации и наименовании зарегистрировавшего его органа;

подтверждающих источник поступления, качество и безопасность реализуемой продукции;

личные медицинские книжки работников с отметкой о прохождении периодических и профилактических медицинских обследований и отметкой о прохождении гигиенического обучения персонала;

договоров на уборку территории, вывоз твердых бытовых и жидких отходов, потребление энергоресурсов;

предусмотренных Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей";

журнала учета мероприятий по контролю за НТО.

2.4.6. Ежеквартально до 10 числа перечислять в местный бюджет (бюджет муниципального образования Пригородный район) предложенную им сумму за право размещения НТО на территории муниципального образования Пригородный район по следующим реквизитам:

Получатель:	УФК по РСО-Алания (Администрация местного
-------------	---

	самоуправления муниципального образования Пригородный район)
Р/счет:	40101810100000010005 в Отделение - НБ Республика Северная Осетия-Алания
БИК	049033001
л/счет	
ИНН	1512004497
КПП	151201001
ОКТМО	90640465
Код бюджетной классификации	90211105013050000120
Наименование КБК	Прочие неналоговые доходы
Назначение платежа:	Плата за право размещения НТО на территории муниципального образования Пригородный район

Сумма за право размещения НТО на территории муниципального образования Пригородный район за I квартал срока действия Договора подлежит перечислению в местный бюджет (бюджет муниципального образования Пригородный район) в течение 3 (трех) банковских дней с момента его подписания.

Сумма за право размещения НТО на территории муниципального образования Пригородный район за последний неполный квартал определяется пропорционально времени размещения объекта в течение данного квартала.

2.4.6.1. В соответствии с ч. 1 ст. 395 ГК РФ, в случае несвоевременной оплаты по договору Участник уплачивает Администрации пеню в размере 1/365 ключевой ставки Банка России, действовавшей в соответствующие периоды, от всей суммы долга за каждый день просрочки.

2.4.7. В срок не позднее истечения Договора подать заявление о его продлении, но не позднее 30 дней после истечения срока договора.

2.4.8. Организовать на установленном НТО автономную точку доступа к сети интернет по технологии wi-fi, безвозмездно обеспечить ее бесперебойную работу для населения.

2.4.9. Освободить занимаемую территорию от конструкций НТО и привести ее в первоначальное состояние в течение 3 (трех) дней:

по окончании срока действия Договора;

в случае досрочного расторжения Договора по инициативе администрации в соответствии с разделом 3 Договора;

на основании решения суда, вступившего в законную силу.

3. Расторжение Договора

3.1. Администрация имеет право досрочно в одностороннем порядке расторгнуть Договор, письменно уведомив Участника за 5 (пять) рабочих дней, в случаях:

неустранения в срок нарушений, выявленных при обследовании НТО и отраженных в акте, составленном уполномоченным органом АМС МО Пригородный район;

нарушения Участником подпунктов 2.3, 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.6, 2.4.7, 2.4.8, 2.4.9 раздела 2 Договора;

неоднократного (два и более раз) нарушения Участником подпунктов 2.4.4, 2.4.5 раздела 2 Договора;

при необходимости использования земельного участка (места размещения), на котором расположен НТО, для нужд администрации муниципального образования Пригородный район (изъятие земельных участков (места), на котором размещен НТО для государственных или муниципальных нужд).

3.2. По истечении 5 (пяти) рабочих дней с момента направления уведомления Участнику по адресу, указанному в Договоре, в соответствии с пунктом 4.1 раздела 4 Договора Договор считается расторгнутым.

3.3. Договор может быть расторгнут досрочно по обоюдному согласию Сторон.

4. Прочие условия

4.1. Изменения и дополнения к Договору действительны, если они оформлены в письменной форме дополнительными Соглашениями и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.2. Претензионный или иной досудебный порядок урегулирования спора является обязательным (ч. 5 ст. 4 АПК РФ, п. 3 ст. 132 ГПК РФ, ч. 3 ст. 4 КАС РФ).

4.3. В случае изменения адреса или иных реквизитов, каждая из Сторон обязана в десятидневный срок направить об этом письменное уведомление другой Стороне, в противном случае все уведомления, извещения и другие документы, отправленные по адресу, указанному в Договоре, считаются врученными.

4.4. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах: для каждой Стороны по одному экземпляру.

Приложение:

1. Расчет стоимости платы за право на размещение НТО.
2. С схемы расположения (размещения) НТО (графический план);
3. Архитектурное решение

5. Реквизиты, адреса

Администрация:

Участник:

_____ / ____ /

Приложение № 5.3
к Положению о порядке размещения
нестационарных торговых объектов
и объектов по оказанию услуг
на территории муниципального
образования Пригородный район

**АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ
НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА
НА ПРЕДМЕТ ВЫПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКОМ ТРЕБОВАНИЙ ДОГОВОРА
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПРАВА НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО
ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ПРИГОРОДНЫЙ РАЙОН**

"__" _____ 20__ г.

Адрес (месторасположение объекта) _____

Специалистами управления экономики, предпринимательства и инвестиционных проектов администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район _____ в присутствии _____ проведено обследование нестационарного торгового объекта, в результате чего установлено следующее:

№ п/п	Условия договора	Фактическое выполнение условий договора
1.		
2.		



Республикæ Цæгат Ирыстон - Аланийы
Горæтгæрон район бынæттон
хиуынаффæйады муниципалон равзæрды администраци
У Ы Н А Ф Ф Æ

ПРОЕКТ

Администрация местного самоуправления
муниципального образования Пригородный район
Республики Северная Осетия – Алания

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «___» _____ 2021 г.

с. Октябрьское

№ _____

**Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных
торговых объектов на территории муниципального образования
Пригородный район**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом ФАС России от 10.02.2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурсов», постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 27.12.2010 № 370 "Об утверждении порядка разработки и утверждении органами местного самоуправления Республики Северная Осетия-Алания схемы размещения нестационарных торговых объектов" **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Пригородный район .

2. Опубликовать настоящее положение на официальном сайте в сети Интернет .

3. Признать утратившим силу Постановление главы администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район № 737 от 05.12.2019г «Положение о порядке организации мелкорозничной торговли и услуг населению в объектах, не являющихся объектами капитального строительства (павильонов, киосков, навесов и других) на земельных участках на территории МО Пригородный район», №

214 от 18.03.2020г « Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях на территории муниципального образования Пригородный район», № 85 от 12.02.2019г « Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на размещение нестационарного торгового объекта».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы АМС МО Пригородный район Габараева А.А.

Глава администрации



Р. А. Есиев