



Республикæ Цæгат Ирыстон - Аланийы
Горæтгарон районы бынæттон
хиуынаффæйады муниципалон равзæрды администраци
У Ы Н А Ф Ф Æ

Администрация местного самоуправления
муниципального образования Пригородный район
Республики Северная Осетия – Алания

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «26» марта 2021 года

с. Октябрьское

№ 94

Об утверждении Порядка принятия решения о создании бюджетного и казенного учреждений администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район

В соответствии с пунктом 2 статьи 13, пунктами 1.1, 4 статьи 14, пунктом 2.1 статьи 16, пунктом 2 статьи 17.1, пунктом 5 статьи 18, пунктом 1 статьи 19.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", пунктом 1 части 2 статьи 31 Федерального закона от 08 мая 2010 г. № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»,
п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решения о создании бюджетного и казенного учреждений в муниципальном образовании Пригородный район.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации в сети «Интернет» www.prigams.ru.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район Габараева А.А..

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации

Р.А.Есиев

ПОРЯДОК

принятия решения о создании бюджетного и казенного учреждений администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район

1. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 13, пунктами 1.1, 4 статьи 14, пунктом 2.1 статьи 16, пунктом 2 статьи 17.1, пунктом 5 статьи 18 и пунктом 1 статьи 19.1 Федерального закона от 12.01.1996 №7 - ФЗ "О некоммерческих организациях", частью 15 статьи 31 Федерального закона от 08.05.2010 №83 - ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».

2. Настоящий порядок устанавливает процедуру создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных казенных, бюджетных учреждений, которые созданы (планируются создать) на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений.

3. Учреждения по типу могут быть бюджетными или казенными.

2. Создание муниципального учреждения

1. Муниципальное учреждение может быть создано путем его учреждения в соответствии с настоящим разделом или путем изменения типа существующего муниципального учреждения в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка.

2. Решение о создании муниципального учреждения путем его учреждения принимается администрацией местного самоуправления муниципального образования Пригородный район в форме постановления.

3. Постановление администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район о создании соответствующего муниципального учреждения должно содержать:

1) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

2) основные цели деятельности создаваемого муниципального учреждения, определенные в соответствии с законодательством;

3) наименование органа местного самоуправления, который будет осуществлять функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального учреждения;

4) сведения о недвижимом имуществе (в том числе земельных участках), которое планируется закрепить (предоставить в постоянное (бессрочное) пользование) за создаваемым федеральным учреждением;

5) предельную штатную численность работников (для казенного учреждения);

6) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

4. После издания постановления администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район о создании муниципального учреждения орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия его учредителя, обеспечивает выполнение мероприятий по созданию учреждения, установленные постановлением, а также осуществляет все иные действия учредителя по созданию учреждения, предусмотренные законодательством.

Устав создаваемого муниципального учреждения утверждается в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка.

3. Реорганизация муниципального учреждения

1. Реорганизация муниципального учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

2. Решение о реорганизации муниципального учреждения в форме разделения, выделения, слияния или присоединения принимается администрацией местного самоуправления муниципального образования Пригородный район в порядке, аналогичном порядку создания муниципального учреждения - путем его учреждения.

3. Постановление о реорганизации муниципального учреждения должно содержать:

1) наименование муниципальных учреждений, участвующих в процессе реорганизации, с указанием их типов;

2) форму реорганизации;

3) наименование муниципального учреждения (учреждений) после завершения процесса реорганизации;

4) наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения (учреждений) после завершения процесса реорганизации;

5) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности.

4. Изменение типа муниципального учреждения

1. Изменение типа муниципального учреждения не является его реорганизацией.

2. Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения принимается администрацией местного самоуправления муниципального образования Пригородный район в форме постановления.

3. Постановление об изменении типа муниципального учреждения должно содержать:

1) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;

2) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

3) наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, создаваемого путем изменения типа существующего муниципального учреждения;

4) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения, создаваемого путем изменения типа существующего муниципального учреждения;

5) информацию об изменении (сохранении) штатной численности (если создается казенное учреждение);

6) сведения об имуществе, закрепляемом за бюджетным учреждением, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества

7) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

5. После издания постановления администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район о создании муниципального учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия его учредителя, обеспечивает выполнение мероприятий по изменению типа учреждения, установленные постановлением, а также осуществляет все иные действия учредителя по изменению типа учреждения, предусмотренные законодательством.

Изменения в устав муниципального учреждения в связи с изменением его типа вносятся в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка.

5. Ликвидация муниципальных учреждений

1. Решение о ликвидации муниципального учреждения принимается администрацией местного самоуправления муниципального образования Пригородный район в форме постановления, которое должно содержать:

- 1) наименование ликвидируемого учреждения с указанием типа;
- 2) наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия ликвидируемого учредителя и ответственного за осуществление ликвидационных процедур.

2. После издания постановления администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район о ликвидации муниципального учреждения, орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя:

1) незамедлительно сообщает регистрирующему органу в письменном виде о принятом решении (с приложением копии указанного постановления) для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что учреждение находится в процессе ликвидации;

2) в 2-недельный срок:

- утверждает состав ликвидационной комиссии соответствующего учреждения;

- устанавливает порядок и сроки ликвидации соответствующего учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4. Ликвидационная комиссия:

1) обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого муниципального учреждения в течение всего периода его ликвидации;

2) в 10-дневный срок со дня истечения периода, установленного законодательством для предъявления требований кредиторами представляет для утверждения в орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя ликвидируемого учреждения, промежуточный ликвидационный баланс;

3) в 10-дневный срок после завершения расчетов с кредиторами представляет для утверждения в орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя ликвидируемого учреждения, ликвидационный баланс;

4) осуществляет иные предусмотренные законодательством действия по ликвидации муниципального учреждения.

5. Имущество муниципального учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть

обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией в администрацию местного самоуправления муниципального образования Пригородный район.

6. Утверждение устава муниципального учреждения и внесение в него изменений

1. Устав муниципального учреждения, а также вносимые в него изменения, утверждаются правовым актом администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район, осуществляющий функции и полномочия учредителя.

2. Устав должен содержать:

1) общие положения, устанавливающие в том числе:

- наименование муниципального учреждения с указанием в наименовании его типа;

- информацию о месте нахождения муниципального учреждения;

- наименование учредителя собственника имущества муниципального учреждения;

- наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя и собственника учреждения;

2) предмет и цели деятельности учреждения в соответствии с федеральным законом, иным нормативным правовым актом, муниципальным правовым актом, а также исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано;

3) раздел об организации деятельности и управлении учреждением, содержащий в том числе, сведения о структуре, компетенции органов управления учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов, а также положения об ответственности руководителя учреждения;

4) раздел об имуществе и финансовом обеспечении деятельности учреждения;

5) сведения о филиалах и представительствах муниципального учреждения;

6) иные положения - в случаях, предусмотренных законодательством.