



Республикае Цæгат Ирыстон - Аланийы  
Горæтгæрон район бынæттон  
хиуынаффæйады муниципалон равзæрды администрацийы  
**У Ы Н А Ф Ф Æ**

---

Администрация местного самоуправления  
муниципального образования Пригородный район  
Республики Северная Осетия – Алания

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «01» 02. 2021 г.

с. Октябрьское

№ 41

**Об утверждении Положения комиссии по жилищным вопросам  
администрации местного самоуправления  
муниципального образования Пригородный район  
и её состава**

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Жилищным Кодексом Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации. Законами Республики Северная Осетия – Алания, Уставом муниципального образования Пригородный район и в целях принятия объективных и коллегиальных решений при рассмотрении вопросов, возникших при реализации жилищного законодательства,  
**п о с т а н о в л я ю :**

1. Утвердить Положение о Комиссии по жилищным вопросам администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район согласно приложению 1.

2. Утвердить состав комиссии по жилищным вопросам администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район согласно приложению 2.

3. Признать утратившим силу:  
постановление Главы администрации местного самоуправления Пригородного района от 21.03.2014 г. № 237 «Об утверждении Положения о комиссии по жилищным вопросам и приватизации жилищного фонда при администрации Пригородного района и ее состава»;

постановление Главы администрации местного самоуправления Пригородного района от 16.12.2016 г. № 357 «О внесении изменения в постановления АМС – Пригородный район № 237 от 21.03.2014 г.

"Об утверждении Положения о комиссии по жилищным вопросам и приватизации жилищного фонда при администрации местного самоуправления муниципального образования - Пригородный район и ее состава»;

постановление Главы администрации местного самоуправления Пригородного района от 02.07.2018 г. № 424 «О внесении изменения в постановления АМС – Пригородный район № 237 от 21.03.2014 г.

"Об утверждении Положения о комиссии по жилищным вопросам и приватизации жилищного фонда при администрации местного самоуправления муниципального образования - Пригородный район и ее состава»;

постановление Главы администрации местного самоуправления Пригородного района от 03.02.2017 г. № 22 «Об утверждении Положения районной комиссии по рассмотрению заявлений граждан, желающих получить субсидии по программе "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года";

постановление Главы администрации местного самоуправления Пригородного района от 19.07.2018 г. № 469 «О внесении изменений в приложение № 2 в постановление АМС Пригородный район № 22 от 03.02.2017 г. "Об утверждении Положения районной комиссии по рассмотрению заявлений граждан, желающих получить субсидии по программе "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 – 2017 годы и на период до 2020 года".

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район В. З. Джиева.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации

Р. А. Есиев

**Приложение 1**  
к постановлению администрации местного  
самоуправления муниципального образования  
Пригородный район  
№ 41 от «01» 02. 2021 г.

**Положение о комиссии по жилищным  
вопросам администрации местного самоуправления  
муниципального образования Пригородный район**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по жилищным вопросам (далее - Положение) определяет порядок создания и организацию работы жилищной комиссии в администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район (далее - администрация).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законами Республики Северная Осетия – Алания, муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования Пригородный район и настоящим Положением.

1.3. Комиссия по жилищным вопросам администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район (далее – Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным с целью объективного подхода к рассмотрению и разрешению вопросов, возникающих при рассмотрении обращений граждан по жилищным вопросам.

1.4. Положение о Комиссии и её состав утверждается постановлением главы администрации муниципального образования Пригородный район.

1.5. Председателем Комиссии является заместитель главы администрации муниципального образования Пригородный район.

1.6. Деятельность комиссии основывается на принципах законности и справедливости и осуществляется с соблюдением прав и свобод человека и гражданина.

**2. Полномочия Комиссии**

2.1. Проведение работы по разъяснению условий, порядка и законных оснований признаний граждан нуждающимися в жилых помещениях.

Комиссия рассматривает вопросы, возникшие при ведении учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставлении жилых помещений по договорам социального найма.

2.2. К полномочиям Комиссии относится:

- принятие решений по итогам рассмотрения заявлений и документов граждан, проживающих на территории муниципального образования Пригородный район, о постановке на учет нуждающихся в жилых помещениях и признание граждан нуждающимися в жилых помещениях, предусмотренным статьей 51 Жилищного Кодекса Российской Федерации, предусмотренным Федеральными Законами Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации или законами Республики Северная Осетия - Алания, когда постановка граждан на учет не связана со статусом «малоимущие граждане»;

- рассмотрение заявлений и документов, представленных гражданами в целях принятия на учет граждан, в качестве нуждающихся в жилых помещениях, и принятие решений о постановке граждан на учет нуждающихся в жилых помещениях, либо отказе в принятии на учет (ст.ст. 52, 54 Жилищного Кодекса Российской Федерации, ст.24-26 Закона Республики Северная Осетия – Алания от 27 октября 2006 г. № 51 – РЗ «О жилищной политике в Республике Северная Осетия – Алания»);

- принятие решений о снятии с учета граждан, признанных ранее в качестве нуждающимися в жилых помещениях, но утративших по различным основаниям данный статус (ст.56 Жилищного Кодекса Российской Федерации, ст.27 Закона Республики Северная Осетия – Алания от 27 октября 2006 г. № 51 – РЗ «О жилищной политике в Республике Северная Осетия – Алания»);

- рассмотрение вопросов, связанных с предоставлением гражданам жилых помещений по договорам социального найма по основаниям, предусмотренным ст.ст.86-88 Жилищного Кодекса Российской Федерации;

- принятие решений о предоставлении гражданам жилых помещений по договорам социального найма по основаниям, предусмотренным ст.ст.49, 57 Жилищного Кодекса Российской Федерации, ст.ст. 8, 21,28 Закона Республики Северная Осетия – Алания от 27 октября 2006 г. № 51 – РЗ «О жилищной политике в Республике Северная Осетия – Алания»;

- рассмотрение вопросов о даче согласия на обмен жилыми помещениями, занимаемыми гражданами по договорам социального найма;

- рассмотрение обращений граждан по вопросам, связанным с оказанием содействия в улучшении жилищных условий граждан;

- признание граждан нуждающимися в жилых помещениях в целях участия в мероприятиях Жилищных программ, установленных Федеральным и Республиканским законодательством, иных муниципальных программ по улучшению жилищных условий граждан и предоставлению безвозмездных субсидий на приобретение жилья;

- рассмотрение заявлений и документов граждан о включении в состав участников мероприятий Жилищных программ, установленных Федеральным и Республиканским законодательством, иных муниципальных программ по улучшению жилищных условий и рассмотрение вопросов об исключении из этих программ;

- признание граждан нуждающимися в жилых помещениях и постановка на жилищный учет в целях предоставления земельного участка в соответствии с Законом Республики Северная Осетия – Алания от 16 февраля 2012 г. № 3 – РЗ «О предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории Республики Северная Осетия – Алания»;

- внесение изменений по составу семьи граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

- рассмотрение заявлений и документов, представленных гражданами о передаче жилья в собственность в порядке приватизации, занимающие жилые помещения по договору социального найма в домах муниципального жилищного фонда;

- рассмотрение вопросов о возможности передачи муниципального жилья в собственность граждан при отсутствии ордеров;

- рассмотрение вопросов о внесении возможных изменений в договоры социального найма и приватизации;

- рассмотрение поступивших на Комиссию предложений, жалобы, ходатайства от организаций и учреждений по жилищным вопросам;

- рассмотрение иных жилищных вопросов, предусмотренных действующим законодательством.

### 2.3. Комиссия в пределах своих полномочий:

- проверяет достоверность представляемых документов;

- требует представления дополнительных документов, необходимых для принятия обоснованного решения;

- переносит рассмотрение вопросов в случаях необходимости дополнительной проверки.

Работа в составе комиссии по выполнению возложенных на нее задач является для постоянных членов Комиссии ответственным поручением.

Члены Комиссии имеют право вносить замечания по рассматриваемым вопросам, повестке дня, порядку рассмотрения обсуждаемого вопроса, обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

Члены Комиссии обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, ставших известными с исполнением обязанностей члена Комиссии.

Заседания комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

Комиссия осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

### **3. Порядок работы Комиссии**

3.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.2. Дату дня заседания и порядок его проведения определяет председатель Комиссии, а в его отсутствие заместитель председателя Комиссии.

3.3 Секретарь организует заседание комиссии и подготовку вопросов, подлежащих рассмотрению на нем.

3.4. На комиссию представляются полностью подготовленные документы.

3.5. Не рассматриваются комиссией материалы, если:

- не представлен полный перечень документов в соответствии с требованиями;

- в них не содержится необходимая для принятия решения информация;

- оформлены с нарушениями (не по установленной форме, не подписаны, не проставлены печати и др.).

3.6. Решение по рассматриваемому вопросу считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов комиссии и вступает в силу с момента его принятия.

3.7. При несогласии с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

3.8. В протоколе заседания Комиссии указывается: наименование Комиссии, дата проведения, перечень и краткое содержание рассматриваемых вопросов и принятое по ним решение.

**Приложение 2**  
к постановлению администрации местного  
самоуправления муниципального образования  
Пригородный район

№ 41 от «01» 02. 2021 г.

**Состав**  
**комиссии по жилищным вопросам администрации местного**  
**самоуправления муниципального образования Пригородный район**

1. Джигоев Вадим  
Заурович - заместитель главы АМС МО  
Пригородный район - Председатель комиссии;
2. Багаев Рустам  
Владимирович - заместитель председателя Собрания  
представителей муниципального  
образования Пригородного района;  
(по согласованию)
3. Гаппоева Лариса  
Сталинбековна - начальник отдела по жилищный  
вопросам АМС МО Пригородный район -  
Секретарь комиссии;

**Члены комиссии:**

4. Бесаев Олег  
Аланович – главный специалист отдела строительства,  
архитектуры и жилищно – коммунального  
хозяйства АМС МО Пригородный район  
заместитель председателя комиссии;
5. Битиева Эльза  
Ильинична – главный специалист юридического отдела  
АМС МО Пригородный район
6. Тедеев Эльбрус  
Мухарович – главный специалист отдела земельных и  
имущественных отношений АМС МО  
Пригородный район;
4. Кцоев Эрик  
Таймуразович – главный специалист отдела строительства,  
архитектуры и жилищно – коммунального  
хозяйства АМС МО Пригородный район  
заместитель председателя комиссии.