



Республика Цæгат Ирыстон - Аланийы
Горæтгарон районы бынæттон
хиуынаффæйады муниципалон равзæрды администраци
УЫНАФФÆ

Администрация местного самоуправления
муниципального образования Пригородный район
Республики Северная Осетия – Алания
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «24» 06 2021

с. Октябрьское

№ 213

**Об утверждении Устава муниципального казенного учреждения
«Единая дежурно-диспетчерская служба – 112 муниципального
образования Пригородный район Республики
Северная Осетия – Алания»**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Распоряжения Правительства Российской Федерации от 01.11.2016 №298-р «О реализации Указа Президента Российской Федерации от 28.12.2010 №1632 «О совершенствовании системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб на территории Российской Федерации», «Общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов», утвержденных Постановлением комитета Российской Федерации по стандартизации, метрологии и сертификации от 26.12.1994 №367, ГОСТ Р 22.7.01 – 2016 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения», «Общероссийским классификатором видов экономической деятельности», утвержденным приказом Росстандартом от 31.01.2014 №14-ст, Протокола заседания Правительственной комиссии Российской Федерации по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 28.08. 2015 № 7, Постановления Правительства Республики Северная Осетия – Алания от 14.02.2017 № 68 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Северная Осетия - Алания от 03.08.2012 № 271 «Об организационных мероприятиях по созданию системы Обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый Номер «112», Устава муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия – Алания, постановления администрации местного самоуправления

муниципального образования Пригородный район от 26.03.2021 №94 «Об утверждении Порядка принятия решения о создании бюджетного и казенного учреждений администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район», в целях организации и выполнении мероприятий по созданию системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый Номер «112», во исполнение протеста прокуратуры Пригородного района Республики Северная Осетия – Алания от 02.06.2021 №20-2021 на постановление главы администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район от 19.04.2021 № 127, для приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, **постановляю:**

1. Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования – Пригородный район» считать созданным с 17.03.2014г.

2. Утвердить:

-Устав в новой редакции муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба – 112 муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия – Алания» (приложение №1)

-штатное расписание муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба – 112 муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия – Алания» (приложение №2)

3.Считать утратившим силу Постановление администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район от 19 апреля 2021 года №127 О внесении дополнений в Устав муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования – Пригородный район Республики Северная Осетия – Алания», утверждённого постановлением АМС МО Пригородный район от 17.03.2014 № 191

4. Возложить функции на проведение государственной регистрации муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба - 112 муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия - Алания» в ИФНС России по Пригородному району Республики Северная Осетия - Алания на директора муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба - 112 муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия - Алания» И.Д. Боровкова.

5. Отделу электронно-информационного обеспечения и защиты информации разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район А.А.Габараева.

7. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации



Р.А.Есиев

Приложение №1
к постановлению
Главы администрации местного
самоуправления муниципального
образования Пригородный район
Республики Северная Осетия - Алания
№213 от «24» июня 2021 г.

У С Т А В

**муниципального казенного учреждения
«Единая дежурно-диспетчерская служба - 112
муниципального образования Пригородный район
Республики Северная Осетия - Алания»**

Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба - 112 муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия - Алания» создано постановлением Главы Администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия-Алания от «24» июня 2021 г. № 213.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба - 112 муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия - Алания», именуемое в дальнейшем «Учреждение», является муниципальным некоммерческим учреждением, созданным муниципальным образованием Пригородный район Республики Северная Осетия-Алания для повседневного управления муниципальным звеном территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия - Алания.

Полное наименование Учреждения: Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба - 112 муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия - Алания».

Сокращенное наименование Учреждения: МКУ «ЕДДС - 112 МО Пригородный район РСО-А»

1.2 Учредителем Учреждения является муниципальное образование Пригородный район Республики Северная Осетия – Алания.

Функции и полномочия Учредителя и Собственника имущества от имени муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия-Алания осуществляет Администрация местного самоуправления муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия-Алания (далее по тексту Учредитель).

Вышестоящим органом, осуществляющим управление, координацию и регулирование деятельности в сфере гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования - Пригородный район Республики Северная Осетия - Алания, является отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия-Алания (далее по тексту - отдел по делам ГО и ЧС Учредителя).

1.3. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс (смету), лицевые счета, открываемые ему Учредителем в территориальном органе Федерального казначейства, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.4. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных

денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества.

1.5. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституциями Российской Федерации и Республики Северная Осетия-Алания, Указом Президента Российской Федерации от 28.12.2010 №1632 «О совершенствовании системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб на территории Российской Федерации», Федеральными законами Российской Федерации; от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлениями Правительства Российской Федерации от 30.12. 2003 №794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», от 24.03.1997 №334 «О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Распоряжения Правительства Российской Федерации от 01.11.2016 №298-р «О реализации Указа Президента Российской Федерации от 28.12.2010 №1632 «О совершенствовании системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб на территории Российской Федерации», приказом МЧС России от 08.07.2004 №329 «Об утверждении критериев информации о чрезвычайных ситуациях», ГОСТ Р 22.7.01 – 2016 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения», Протокола заседания Правительственной комиссии Российской Федерации по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 28.08. 2015 № 7, постановлением Правительства Республики Северная Осетия-Алания от 03.08. 2012 №271 «Об организационных мероприятиях по созданию системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112» иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Северная Осетия-Алания, нормативными правовыми актами муниципального образования Пригородный район, а также настоящим Уставом.

1.6. Организационно Учреждение проходит лицензирование в порядке и в случаях, установленном федеральным законодательством.

1.7. Правовая форма: муниципальное учреждение; тип учреждения – казенное.

Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, Республика Северная Осетия-Алания, Пригородный район, с.Октябрьское, улица П.Тедеева, дом 129.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано в целях:

-приема от населения и организаций сообщений об авариях, чрезвычайных происшествиях и ситуациях, их анализ и документирование;

-оперативного руководства и управления пожарно-спасательными силами при реагировании на сообщения о пожарах;

-сбора от дежурно-диспетчерских и дежурных служб района информации об угрозе или факте возникновения ЧС и доведения до этих служб необходимой информации;

-сбора информации об общей обстановке на территории муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия-Алания, обобщения данных о состоянии потенциально опасных объектов и окружающей среды, прогнозирования возможной обстановки;

-ведения учета данных о текущем состоянии сил постоянной готовности (аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований, пожарно-спасательных сил);

-контроля обеспеченности плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее ЧС) и информирования Учредителя о необходимости выделения необходимых ресурсов для выполнения запланированных работ;

-обеспечения устойчивого функционирования объектов жизнедеятельности;

-оценки сложившейся обстановки, принятия необходимых решений (в установленном порядке) по привлечению сил постоянной готовности для ликвидации ЧС;

-перевода дежурно-диспетчерских служб (далее ДДС), сил постоянной готовности в режим повышенной готовности или режим чрезвычайной ситуации;

-оповещения населения о возникших угрозах (с санкции Главы Администрации муниципального образования Пригородный район) и фактах ЧС с использованием комплексной системы экстренного оповещения населения (КСЭОН), элементов региональной автоматизированной системы централизованного оповещения населения (РАСЦО);

-представления докладов Главе Администрации муниципального образования Пригородный район о сложившейся обстановке и возможных последствиях;

-участия в разработке плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС на территории муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия-Алания;

-обобщения и учета информации о происшедших авариях, происшествиях, чрезвычайных ситуациях ежедневно для доклада Главе Администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район;

-ведения информационной базы ЕДДС - 112 МО Пригородный район Республики Северная Осетия - Алания.

- прием и обработка полученных сообщений в системе - 112

2.2. Основными задачами Учреждения являются:

2.2.1. Сбор информации об общей обстановке на территории муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия-

Алания, обобщение данных о состоянии потенциально опасных объектов и окружающей среды, прогнозирование возможной обстановки;

2.2.2. Ведение учета данных о текущем состоянии сил постоянной готовности (аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований, пожарно-спасательных сил);

2.2.3. Контроль обеспеченности плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее ЧС) и информирования руководства о необходимости выделения необходимых ресурсов для выполнения запланированных работ. Обеспечение устойчивого функционирования объектов жизнедеятельности;

2.2.4. Прием от населения и организаций, ЦОВ-112, по системе экстренной связи «Гражданин-Полиция» и ЦУКС, оперативного доведения данной информации до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), ЦОВ-112 и ЦУКС, координации совместных действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), оперативного управления силами и средствами районного звена территориальной подсистемы РСЧС, оповещения руководящего состава района и населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий)

При возникновении ЧС, до момента развертывания в зоне бедствия оперативного штаба по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации и обеспечению пожарной безопасности (далее КЧС), МКУ «ЕДДС-112 МО Пригородный район РСО-А» выполняет следующие задачи:

- обработка данных о ЧС, определение её масштаба; анализ сложившейся обстановки, прогнозирование хода ее развития и оценка социально-экономических последствий ЧС;

- постановка и доведение до ДДС, сил постоянной готовности задач по устранению угроз или ликвидации ЧС;

- обеспечение своевременного прибытия на место происшествия спасательных сил и средств требуемого профиля;

- организация проведения аварийно-спасательных работ в зонах бедствия на основе плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС с привлечением сил постоянной готовности;

- контроль выполнения плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия - Алания;

- подготовка объективной информации о ЧС, о принятых первоочередных мерах по ее ликвидации и представления этой информации Главе Администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район и членам КЧС и ОПБ, оперативному дежурному МЧС России по Республике Северная Осетия-Алания к моменту развертывания оперативного штаба КЧС и ОПБ в зоне ЧС;

- организация взаимодействия с другими органами и службами.

3. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение выполняет муниципальные задания, установленные Учредителем в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

3.2. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения функций и муниципального задания Учреждением путем составления бюджетной сметы в установленном порядке.

3.3. Финансовое обеспечение основной деятельности Учреждения осуществляется за счет местного бюджета и иных не запрещенных федеральными законами источников.

3.4. Для достижения своих установленных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

3.4.1. Сбор информации об общей обстановке на территории муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия-Алания, обобщение данных о состоянии потенциально опасных объектов и окружающей среды, прогнозирование возможной обстановки;

3.4.2. Ведение учета данных о текущем состоянии сил постоянной готовности (аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований, пожарно-спасательных сил);

3.4.3. Прием от населения и организаций сообщений об авариях, чрезвычайных происшествиях и ситуациях, их анализ и документирование;

3.4.4. Оповещение населения о возникших угрозах (с санкции Главы Администрации муниципального образования Пригородный район) и фактах ЧС с использованием комплексной системы экстренного оповещения населения (КСЭОН), элементов региональной автоматизированной системы централизованного оповещения населения (РАСЦО).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, контрактов.

4.2. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

4.2.1. Заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

4.2.2. Определять и устанавливать формы и системы оплаты труда работников, структуру и штатное расписание в пределах выделенных бюджетных средств;

4.2.3. Привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе гражданско-правовых договоров;

4.2.4. Быть истцом и ответчиком в суде;

4.2.5. Осуществлять иные права, установленные федеральным и

республиканским законодательством, правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия - Алания и настоящим Уставом.

4.3. Учреждение обязано:

4.3.1. Выполнять утвержденное Учредителем муниципальное задание;

4.3.2. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.3.3. Обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4.3.4. Обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

4.3.5. Обеспечивать учет и сохранность документов, в том числе по личному составу, а также своевременную передачу их на архивное хранение в установленном порядке;

4.3.6. Осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность;

4.3.7. Обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по целевому назначению;

4.3.8. Представлять Учредителю бухгалтерскую, статистическую и другую отчетность;

4.3.9. Представлять государственным органам и органам местного самоуправления информацию в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

4.4. Учреждение может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям.

4.5. Учреждение обеспечивает открытость следующих документов:

- 1) Устав Учреждения, в том числе внесённые в него изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решение Учредителя о создании Учреждения;
- 4) решение Учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- 5) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 6) иных документов - в соответствии с действующим законодательством.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Имущество Учреждения находится в собственности муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия-Алания и закрепляется за ним Учредителем на праве оперативного управления в

соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.2. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

5.3. Источниками финансового обеспечения деятельности Учреждения являются:

5.3.1. Бюджет муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия - Алания и иные не запрещенные федеральными законами источники;

5.3.2. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом;

5.3.3. Безвозмездные пожертвования (дары) от юридических и физических лиц.

5.4. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований юридических и физических лиц, поступают бюджет муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия - Алания.

5.5. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы Учреждения.

5.6. Учреждению открываются счета в территориальных органах Федерального казначейства.

5.7. Муниципальные контракты заключаются Учреждением от имени муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия-Алания в пределах бюджетной сметы.

5.8. Информация об использовании закрепленного за Учреждением муниципального имущества муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия-Алания включается в ежегодные отчеты Учреждения.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

6.1. Учредитель Учреждения:

а) выполняет функции и полномочия учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации; принимает решения о создании, реорганизации, изменении типа, ликвидации Учреждения; определяет цели, условия и порядок деятельности Учреждения; утверждает передаточный акт или разделительный баланс; назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный балансы;

б) утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения и дополнения, в том числе утверждает Устав в новой редакции; регистрирует в соответствующих государственных органах Учреждение, его Устав, изменения и дополнения в Устав;

в) назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия, применяет к нему меры поощрения и дисциплинарного взыскания, осуществляет иные полномочия в отношении руководителя в качестве работодателя в установленном Учредителем порядке;

г) заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Учреждения в установленном Учредителем порядке;

д) формирует и утверждает муниципальное задание в соответствии с предусмотренными Уставом Учреждения основными видами деятельности;

е) определяет состав и стоимость имущества, закрепляемого за Учреждением, передает его Учреждению в установленном порядке;

ж) рассматривает и согласовывает предложения начальника Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

з) согласовывает распоряжение недвижимым и движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его Учредителем на приобретение такого имущества, в том числе передачу его в аренду;

и) осуществляет финансовое обеспечение деятельности Учреждения;

к) осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия - Алания;

л) осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные федеральными законами, законами Республики Северная Осетия-Алания, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации иных федеральных и республиканских органов власти, правовыми актами муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия - Алания и настоящим Уставом.

6.2. Непосредственное руководство Учреждением осуществляет директор.

Директор Учреждения назначается и освобождается от занимаемой должности Учредителем в установленном им порядке в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации на основании трудового договора.

Заместитель директора и главный бухгалтер назначаются на должность директором Учреждения по согласованию с отделом по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Учредителя.

Директор имеет право передать часть своих полномочий заместителю, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом за исключением решения вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

Директор несет ответственность за результаты своей деятельности в соответствии с законодательством, правовыми актами Учредителя,

функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и настоящим Уставом.

6.2.1. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством Республики Северная Осетия-Алания, правовыми актами муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия-Алания и настоящим Уставом к компетенции Учредителя Учреждения.

Директор организует выполнение решений органов государственной власти Российской Федерации, Республики Северная Осетия-Алания и Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

- в соответствии с федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, заключает муниципальные контракты на выполнение работ и услуг от имени муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия-Алания;

- утверждает штатное расписание Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о подразделениях;

- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;

- обеспечивает открытие счетов в территориальных органах Федерального казначейства;

- обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации;

- представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

- подписывает локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения;

- издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

- в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;

- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения.

Директор Учреждения осуществляет также следующие полномочия:

- планирует и организует работу Учреждения, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;

- организует работу по подготовке Учреждения к лицензированию в случаях, установленных законодательством;

- по согласованию с Учредителем принимает на работу и увольняет

работников Учреждения, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

- по согласованию с Учредителем устанавливает заработную плату работникам Учреждения, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер их премирования;

- утверждает графики работы;

- обеспечивает учет, сохранность и пополнение материальной базы, учет и хранение документации; организует делопроизводство.

Директор вправе создавать временные и постоянные комиссии, совещательные органы.

6.2.2. Директор Учреждения обязан:

а) обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме;

б) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением муниципальных и иных услуг, выполнением работ;

в) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово - хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

г) обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

д) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами и законами Республики Северная Осетия-Алания;

е) обеспечивать исполнение договорных обязательств;

ж) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

з) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

и) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения;

к) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и законами Республики Северная Осетия-Алания, нормативными правовыми актами муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия-Алания, настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом и движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем, или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем для приобретения такого имущества, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, закрепленного Учредителем за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

л) обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями

федеральных законов;

м) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

н) обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

о) проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами Республики Северная Осетия-Алания и Учредителем;

п) выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Северная Осетия-Алания, правовыми актами муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия-Алания, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя, отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Учредителя.

7. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

7.1. Учреждение ведет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Учредителя.

7.2. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

7.3. Ревизия и проверка финансово-хозяйственной деятельности Учреждения проводится по распоряжению Учредителя.

8. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ В УЧРЕЖДЕНИИ

8.1. Для работников Учреждения работодателем является данное Учреждение.

8.2. Отношения работника и Учреждения регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

8.3. Трудовой коллектив Учреждения составляют все работники Учреждения, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

8.4. Организация оплаты труда, рабочего времени и времени отдыха, функциональные права и обязанности сотрудников регулируются трудовым законодательством, положением об оплате труда, правилами внутреннего трудового распорядка и иными правовыми актами Учреждения, органов государственной власти Республики Северная Осетия-Алания и Учредителя.

Заработная плата выплачивается работнику за выполнение им

функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором в соответствии с действующими системами оплаты труда.

Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.5. Учреждение в пределах, имеющихся у него средств самостоятельно определяет размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера.

Учреждение вправе привлекать к временной трудовой деятельности работников на условиях гражданско-правовых договоров для выполнения определенных работ, услуг, поручений.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Учреждение может быть реорганизовано и ликвидировано в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, законами Республики Северная Осетия-Алания, правовыми актами Администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия-Алания или по решению суда.

9.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и законодательством Республики Северная Осетия-Алания, правовыми актами Администрации местного самоуправления муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия-Алания.

9.3. Имущество и денежные средства Учреждения, оставшиеся после ликвидации Учреждения, передаются ликвидационной комиссией в казну муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия-Алания.

9.4. При реорганизации Учреждения все документы передаются в соответствии с установленными правилами учреждению правопреемнику. При ликвидации документы Учреждения передаются в Пригородный районный муниципальный архив.

10. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА

10.1. Изменения и дополнения в Устав утверждаются Учредителем. Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном Администрацией местного самоуправления муниципального образования Пригородный район Республики Северная Осетия-Алания.

10.2. Изменения и дополнения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в установленном законом порядке.

Приложение №2
к постановлению
Главы администрации местного
самоуправления муниципального
образования Пригородный район
Республики Северная Осетия - Алания
№ 213 от «24» июня 2021г.

**Штатное
расписание Муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-
диспетчерская служба - 112 муниципального образования Пригородный
район Республики Северная Осетия - Алания»**

| № п/п | Должность | Количество единиц | примечание |
|----------|---|-------------------|------------|
| 1 | Директор | 1 | |
| 2 | Заместитель директора – старший дежурный оперативный | 1 | |
| 3 | Бухгалтер | 1 | |
| 4 | Дежурный оперативный | 4 | |
| 5 | Помощник дежурного оперативного – оператор 112 | 6 | |
| | ВСЕГО: | 13 | |