



Республикæ Цæгат Ирыстон - Аланийы
Горæтгарон район - бынæттон
хиуынаффæйады муниципалон равзæрды администраци
У Ы Н А Ф Ф Æ

Администрация местного самоуправления
муниципального образования - Пригородный район
Республики Северная Осетия – Алания
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от « 05 » 09 2016 г. с.Октябрьское № 247

О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные муниципальные должности и должности муниципальной службы администрации местного самоуправления муниципального образования - Пригородный район о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

В соответствии с подпунктом «б» пункта 8 Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации, Указа Главы Республики Северная Осетия-Алания от 21 марта 2016 г. № 70 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Республики Северная Осетия-Алания и должности государственной гражданской службы Республики Северная Осетия-Алания о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов», и о внесении изменений в некоторые акты Главы Республики Северная Осетия-Алания, **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные муниципальные должности и должности муниципальной службы администрации местного самоуправления муниципального образования - Пригородный район о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации местного самоуправления муниципального образования - Пригородный район.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата АМС МО - Пригородный район Гуссалову Б.С.

Глава администрации

Р.А.Есиев

**О порядке сообщения лицами, замещающими
отдельные муниципальные должности и должности
муниципальной службы администрации местного самоуправления
муниципального образования - Пригородный район
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов.**

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими отдельные муниципальные должности и должности муниципальной службы о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы администрации местного самоуправления муниципального образования - Пригородный район, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Северная Осетия-Алания о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Уведомление).

3. Глава администрации местного самоуправления муниципального образования - Пригородный район, лица, замещающие муниципальные должности, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Главой муниципального образования - Пригородный район, лица, замещающие должности муниципальной службы, назначение и освобождение от которых осуществляется Главой муниципального образования - Пригородный район, направляют Главе муниципального образования - Пригородный район уведомление, составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

4. Лица, замещающие должности муниципальной службы администрации местного самоуправления муниципального образования - Пригородный район, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Главой администрации местного самоуправления муниципального образования - Пригородный район, направляют Главе АМС

МО - Пригородный район уведомление, составленное по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению

5. Уведомление Главы администрации местного самоуправления муниципального образования - Пригородный район рассматривает лично Глава муниципального образования - Пригородный район.

6. Направленные Главе МО - Пригородный район уведомления, за исключением уведомления Главы АМС МО - Пригородный район, по поручению Главы МО - Пригородный район могут быть рассмотрены Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов АМС МО - Пригородный район.

7. Направленные Главе АМС МО - Пригородный район уведомления лиц, замещающих должности муниципальной службы АМС МО - Пригородный район, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Главой АМС МО - Пригородный район, по поручению Главы АМС МО - Пригородный район могут быть рассмотрены Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов АМС МО - Пригородный район.

8. Уведомления, направленные Главе МО - Пригородный район, Главе АМС МО - Пригородный район либо поступившие в соответствии с пунктами 6, 7 настоящего Положения в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов АМС МО - Пригородный район, по решению указанных лиц могут быть переданы в Комиссию по координации работы по противодействию коррупции в АМС МО - Пригородный район или в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов АМС МО - Пригородный район.

9. Уведомления, по которым принято решение в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения, могут быть направлены по поручению Главы МО - Пригородный район, Главы АМС МО - Пригородный район или Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов АМС МО - Пригородный район в Комиссию по координации работы по противодействию коррупции в АМС МО - Пригородный район (далее - Комиссия).

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений должностные лица Комиссии имеют право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

10. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, поступивших в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения в Комиссию, Комиссией подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются Главе муниципального образования - Пригородный район, Главе администрации

местного самоуправления муниципального образования - Пригородный район, Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов АМС МО - Пригородный район в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в Комиссию.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 9 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются Главе МО - Пригородный район, Главе АМС МО - Пригородный район или в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов АМС МО - Пригородный район в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в Комиссию. Указанный срок может быть продлен но не более чем на 30 дней.

11. Главой МО - Пригородный район, Главой АМС МО - Пригородный район или Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов АМС МО - Пригородный район по результатам рассмотрения ими уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

12. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» и «в» пункта 12 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации Глава МО - Пригородный район, Глава АМС МО - Пригородный район или Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов АМС МО - Пригородный район принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

13. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами «б» и «в» пункта 11 настоящего Положения, Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов АМС МО - Пригородный район представляет доклад Главе МО - Пригородный район или Главе АМС МО - Пригородный район.

14. Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в АМС МО - Пригородный район рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о порядке рассмотрения Комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Республике Северная Осетия-Алания вопросов, касающихся соблюдения требований к служебному поведению лиц, замещающих государственные должности Республики Северная Осетия-Алания, утвержденным Указом Главы Республики Северная Осетия-Алания от 12 октября 2015 года № 57 «О Комиссии по противодействию коррупции в Республике Северная Осетия-Алания».

15. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов АМС МО - Пригородный район рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов АМС МО - Пригородный район.

Приложение 1

к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими отдельные муниципальные должности и должности муниципальной службы о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Главе Муниципального образования - Пригородный район

от _____

(ф.и.о., должность муниципального служащего)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Сообщаю о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании - Пригородный район, Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов МО - Пригородный район, замещающих отдельные должности муниципальной службы, и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись лица,
направляющего
Уведомление)

(расшифровка подписи)

Приложение 2

к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими отдельные муниципальные должности и должности муниципальной службы о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Главе администрации местного самоуправления -
муниципального образования - Пригородный район
от _____
(ф.и.о., должность муниципального служащего)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов.

Сообщаю о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновении личной
заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию
конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании
Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в
муниципальном образовании - Пригородный район, Комиссии по
соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию
конфликта интересов АМС МО - Пригородный район, замещающих
отдельные должности муниципальной службы, и урегулированию конфликта
интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись лица,
направляющего
Уведомление)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

_____ Г.А.Габараев

_____ Б.С.Гуссалова

