



Республика Цæгат Ирыстон - Аланийы
Горæтгæрон район - бынæттон
хиуынаффæйады муниципалон равзæрды администраци
У Ы Н А Ф Ф Æ

Администрация местного самоуправления
муниципального образования - Пригородный район
Республики Северная Осетия – Алания
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от « 21 » 03 2014 г.

с. Октябрьское

№ 237

**Об утверждении Положения комиссии
по жилищным вопросам и приватизации жилищного
фонда при администрации местного самоуправления
муниципального образования – Пригородный район
и её состава**

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 г. №131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Жилищным Кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 188 – ФЗ, Федеральным законом Российской Федерации от 04.07.1991 г. № 1541-1 – ФЗ «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», Законом Республики Северная Осетия – Алания от 27 октября 2006 г. № 51 – РЗ «О жилищной политике в Республике Северная Осетия – Алания», постановлением Правительства Республики Северная Осетия – Алания от 30.03.2007 г. № 72 «Об утверждении Положения о порядке признания семей или одиноко проживающих граждан малоимущими, нуждающимися в улучшении жилищных условий, и предоставлении жилых помещений в муниципальном жилищном фонде по договорам социального найма в Республике Северная Осетия – Алания, Уставом муниципального образования – Пригородный район и в целях принятия объективных и коллегиальных решений при рассмотрении вопросов, возникших при реализации жилищного законодательства, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение о Комиссии по жилищным вопросам и приватизации жилищного фонда администрации местного самоуправления муниципального образования – Пригородный район согласно приложению 1.

2. Утвердить состав комиссии по жилищным вопросам и приватизации жилищного фонда администрации местного самоуправления муниципального образования – Пригородный район согласно приложению 2.

3. Признать утратившим силу Постановления и.о. Главы администрации местного самоуправления Пригородного района от 05.12.2007 г. № 669

«Об утверждении Положения о комиссии по жилищным вопросам и приватизации жилищного фонда при администрации Пригородного района и ее состава».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации местного самоуправления муниципального образования – Пригородный район В. Т. Хубежова.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации местного
самоуправления муниципального
образования – Пригородный район

Р. А. Есиев

Приложение 1

к постановлению администрации местного самоуправления муниципального образования – Пригородный район
№ 237 от «21» 03. 2014 г.

Положение о комиссии по жилищным вопросам и приватизации жилищного фонда администрации местного самоуправления муниципального образования – Пригородный район

1. Общие положения

Настоящее Положение о комиссии по жилищным вопросам и приватизации жилищного фонда администрации местного самоуправления муниципального образования - Пригородный район (далее - Положение) разработано на основании Жилищного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ, Федеральным законом Российской Федерации от 04.07.1991 №1541-1-ФЗ «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», Законом Республики Северная Осетия – Алания от 27 октября 2006 г. № 51 – РЗ «О жилищной политике в Республике Северная Осетия – Алания», постановлением Правительства Республики Северная Осетия – Алания от 30.03.2007 г. № 72 «Об утверждении Положения о порядке признания семей или одиноко проживающих граждан малоимущими, нуждающимися в улучшении жилищных условий, и предоставлении жилых помещений в муниципальном жилищном фонде по договорам социального найма в Республике Северная Осетия – Алания».

Комиссия по жилищным вопросам и приватизации жилищного фонда администрации местного самоуправления муниципального образования – Пригородный район (далее именуется – Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным с целью объективного подхода к рассмотрению и разрешению вопросов, возникающих при рассмотрении обращений граждан по жилищным вопросам.

Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», Законами Республики Северная Осетия – Алания, муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования – Пригородный район, другими нормативными правовыми актами и настоящим Положением. Положение о Комиссии и её состав утверждается постановлением главы администрации муниципального образования – Пригородный район.

Председателем Комиссии является заместитель главы местной администрации муниципального образования муниципального образования – Пригородный район.

2. Полномочия Комиссии

2.1. Комиссия рассматривает вопросы, возникшие при ведении учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставлении жилых помещений по договорам социального найма.

2.2. К полномочиям Комиссии относится:

- признание граждан малоимущими или об отказе в признании граждан малоимущими и принятие решений о предоставлении гражданам жилых помещений по договорам социального найма (статья 49 Жилищного Кодекса Российской Федерации, статья 8 Закона Республики Северная Осетия – Алания от 27 октября 2006 г. № 51 – РЗ «О жилищной политике в Республике Северная Осетия – Алания»);

- принятие решений по итогам рассмотрения заявлений граждан, проживающих на территории муниципального образования - Пригородный район, о постановке на учет нуждающихся в жилых помещениях и признание граждан нуждающимися в жилых помещениях или об отказе в признании граждан нуждающимися в жилых помещениях по основаниям, предусмотренным статьей 51 Жилищного Кодекса Российской Федерации, либо иным основаниям, предусмотренным Федеральными Законами, Указом Президента Российской Федерации или законами Республики Северная Осетия - Алания, когда постановка граждан на учет не связана со статусом «малоимущие граждане»;

- рассмотрение заявлений и документов, представленных гражданами в целях принятия на учет граждан, в качестве нуждающихся в жилых помещениях, и принятие решений о постановке граждан на учет нуждающихся в жилых помещениях, либо отказе в принятии на учет (ст.ст. 52, 54 Жилищного Кодекса Российской Федерации, ст.24-26 Закона Республики Северная Осетия – Алания от 27 октября 2006 г. № 51 – РЗ «О жилищной политике в Республике Северная Осетия – Алания»);

- принятие решений о снятии с учета граждан, признанных ранее в качестве нуждающимися в жилых помещениях, но утративших по различным основаниям данный статус (ст.56 Жилищного Кодекса Российской Федерации, ст.27 Закона Республики Северная Осетия – Алания от 27 октября 2006 г. № 51 – РЗ «О жилищной политике в Республике Северная Осетия – Алания»);

- рассмотрение вопросов, связанных с предоставлением гражданам жилых помещений по договорам социального найма по основаниям, предусмотренным ст.ст.86 - 88 Жилищного Кодекса Российской Федерации;

- рассмотрение вопросов о даче согласия на обмен жилыми помещениями, занимаемыми гражданами по договорам социального найма;

- рассмотрение обращений граждан по вопросам, связанным с оказанием содействия в улучшения жилищных условий граждан;

- признание граждан участниками утвержденных подпрограмм Федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 – 2015 годы, иных муниципальных программ по улучшению жилищных условий граждан и предоставлению безвозмездных субсидий на приобретение жилья;

- рассмотрение заявлений и документов, представленных гражданами о передаче жилья в собственность в порядке приватизации, занимающие жилые

помещения по договору социального найма в домах муниципального жилищного фонда;

- рассмотрение вопросов о возможности передачи муниципального жилья в собственность граждан при отсутствии ордеров;
- рассмотрение вопросов о внесении возможных изменений в договоры социального найма и приватизации;
- рассмотрение поступивших на Комиссию предложений, жалобы, ходатайства от организаций и учреждений по жилищным вопросам;
- рассмотрение иных жилищных вопросов, предусмотренных действующим законодательством.

2.3. Комиссия в пределах своих полномочий:

- проверяет достоверность представляемых документов;
- требует представления дополнительных документов, необходимых для принятия обоснованного решения;
- переносит рассмотрение вопросов в случаях необходимости дополнительной проверки.

Работа в составе комиссии по выполнению возложенных на нее задач является для постоянных членов Комиссии ответственным поручением.

Члены Комиссии имеют право вносить замечания по рассматриваемым вопросам, повестке дня, порядку рассмотрения обсуждаемого вопроса, обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

Члены Комиссии обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, ставших известными с исполнением обязанностей члена Комиссии.

Заседания комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

Комиссия осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

3. Порядок работы Комиссии

3.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

3.2. Дату дня заседания и порядок его проведения определяет председатель Комиссии, а в его отсутствие заместитель председателя Комиссии.

3.3. На комиссию представляются полностью подготовленные документы.

3.4. Не рассматриваются комиссией материалы, если:

- не представлен полный перечень документов в соответствии с требованиями;
- в них не содержится необходимая для принятия решения информация;
- оформлены с нарушениями (не по установленной форме, не подписаны, не проставлены печати и др.).

3.5. Заседание Комиссии проводится при присутствии не менее пяти членов из её состава.

3.6. Решение по рассматриваемому вопросу считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов комиссии и вступает в силу с момента его принятия.

3.7. При несогласии с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

3.8. В протоколе заседания Комиссии указывается: наименование Комиссии, дата проведения, перечень и краткое содержание рассматриваемых вопросов и принятое по ним решение.

3.9. Решения комиссии утверждаются постановлением главы администрации местного самоуправления муниципального образования – Пригородный район.

Приложение 2
к постановлению администрации местного
самоуправления муниципального
образования – Пригородный район
№ 237 « 21 » 03 2014 г.

Состав
комиссии по жилищным вопросам и приватизации жилищного фонда
администрации местного самоуправления муниципального образования –
Пригородный район

1. Хубежов Вячеслав Татеевич – заместитель главы АМС МО – Пригородный район
– председатель комиссии.
2. Джигоев Вадим Заурович – начальник отдела строительства, архитектуры и
жилищно – коммунального хозяйства АМС МО –
Пригородный район – заместитель председателя
комиссии.
3. Гаппоева Лариса – начальник отдела по жилищным
Сталинбековна вопросам АМС МО – Пригородный район.

Члены комиссии:

4. Гагиев Таймураз Георгиевич - начальник отдела по работе с населением
АМС МО – Пригородный район.
5. Битиева Эльза Ильинична – главный специалист юридического отдела АМС
МО – Пригородный район.
6. Кабулов Валерий – главный специалист отдела строительства,
Константинович архитектуры и жилищно – коммунального
хозяйства АМС МО – Пригородный район –
заместитель председателя комиссии.
7. Тедеев Эльбрус Мухарович – главный специалист отдела земельных и
имущественных отношений АМС МО –
Пригородный район.